



Tilinpäätös 2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.3.2026

Yhteinen kirkkovaltuusto 4.6.2026

 PORVOON SEURAKUNTAYHTYMÄ
BORGÅ KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

Sisällysluettelo

I Toimintakertomus	2
1 Yleiskatsaus 2025	2
2 Hallinto	8
3 Henkilöstö	14
4 Ympäristö	15
5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	16
7 Selvitys sisäisestä valvonnasta	17
8 Talouden tunnusluvut	18
9 Yhteisen kirkkoneuvoston esitys tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	20
II Talousarvion toteutuminen	21
1 Käyttötalouden toteutuminen	21
2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	38
3 Investointiosan toteutuminen	41
4 Rahoitusosan toteutuminen	44
5 Yhteenvedo yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	45
III Tilinpäätöslaskelmat	46
1 Tuloslaskelma	46
2 Rahoituslaskelma	47
3 Tase	48
IV Tilinpäätöksen liitetiedot	49
1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot	49
2 Tuloslaskelman liitetiedot	51
3 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	52
4 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	56
5 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	58
6 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset – Porvoon Hautainhoitorahasto (HHR)	59
V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	68
VI Luettelot ja selvitykset	69

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus 2025

Vuoden 2025 aikana julkaistuissa talousennusteissa odotettiin selkeää käännettä, joka olisi tuonut mukanaan kasvua ja paremmat taloudelliset näkymät. Toisin kuitenkin kävi. Tuo odotettu käänne jäi toteutumatta, ja suomalaisessa talouskehityksessä näkyivät yhä maailmantalouden epävakaus ja taloudellisen taantuman merkit. Työttömyys kasvoi edelleen. Vaikka yritysten näkymät paranivat ja vienti kasvoi, yksittäisten kansalaisten näkökulmasta tilanne oli edelleen huolestuttava. Viennin orastava kasvu ei riitä turvaamaan hyvinvointia, vaan tarvittaisiin aktiivisuutta myös kotimarkkinoilla, julkisen ja yksityisen rahankäytön lisäystä, jotta positiivinen talouskehitys käynnistyisi.

Ennusteiden epävakaus näkyi myös omassa toiminnassamme. Odotettu merkittävä kasvu kirkollisverotuloissa jäi lopulta maltillisemmaksi, mutta lopputulema oli kuitenkin positiivinen. Samanaikaisesti vuosittaisen valtionrahoituksen väheneminen yli 250 000 eurolla muutti kaikkia kansalaisia tasapuolisesti palvelevan hautustoimen rahoitusasemaa merkittävästi.

Porvoon seurakuntayhtymän toiminnoissa vuosi 2025 oli monien muutosten ajanjakso. Yhtymän yhteiset palvelut haki uutta suuntaa seurakuntia ja seurakuntalaisia palvelevana toimintayksikkönä. Yksi olennainen muutos liittyi tilinpäätösprosessin uudistamiseen yhteistyössä luottamushenkilöiden kanssa. Tavoitteena oli rakentaa toimintamalli, joka antaa tiiviissä muodossa tietoa Porvoon seurakuntien ja niitä tukevien yhteisten palveluiden toiminnan tuloksista sekä taloudesta ja tukee seurakuntien luottamushenkilöiden työtä strategisissa päätöksenteossa. Myös toiminta- ja taloussuunnittelun prosessi uudistettiin näiden samojen tavoitteiden mukaisesti. Hautaustoimessa valmistauduttiin muuttuvaan rahoitustilanteeseen kehittämällä hautapolun palveluketjua ja korottamalla hautausmaksuja. Kiinteistötoimen osalta merkittävin hanke, Pikkukirkon korjaus- ja uudistustyön suunnittelu eteni ja hanke sai hyväksynnän Museovirastolta. Yhteisissä seurakunnallisissa toiminnoissa, sairaalasielunhoidossa ja perheneuvonnassa, pyrittiin varmistamaan palveluiden saatavuus ja tavoitettavuus muuttuvassa toimintaympäristössä.

Seurakuntien strategialinjaukset ohjaavat myös yhtymän yhteisten palveluiden toimintaa. Kuluneen vuoden aikana suomalainen seurakunta vahvisti uudenlaisen strategiapohjaisen organisoitumisen mallin. Tämä edellytti mm. talousraportoinnin ja -ennusteiden työtapojen ja järjestelmienkin uudistamista. Ruotsinkielisen Tuomiokirkkoseurakunnan osalta valmistauduttiin vuonna 2026 käynnistyvään strategiatyöhön uuden kirkkoherran aloittaessa työssään. Vapaaehtoistyön uusille mahdollisuuksille etsitään kanavia ja toteutetaan tarvittavia tukipalveluita. Erityisellä mielenkiinnolla laitettiin merkille trendi, jossa seurakuntaan liittyvien määrä kasvaa. Minkälainen on seurakunta, jonka merkitys koetaan tärkeäksi epävakaina aikoina, nyt ja tulevaisuudessa? Mihin suuntaan seurakunnat rakentuvat ja minkälaisin palveluin niiden toimintaa voidaan parhaiten tukea? Näiden strategisten kysymysten pohjalta yhteinen työmme jatkuu – uudella kokoonpanolla 1.4.2026 alkaen, kun toivotamme Camilla Ekholmin tervetulleeksi johtoryhmätyöskentelyymme.

Pontus Salmi
kirkkoherra
yhteisen kirkkoneuvoston pj

Timo Tulisalo
hallinto- ja talousjohtaja

Mats Lindgård
kyrkoherde (31.3.2026 saakka)

1.1 Johdanto

Kansantalouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025. Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. Maailmantalouden kasvaessa odotukset Suomen viennin kasvusta ja sen kautta myös työllisyyden parantumisesta vahvistuvat. Valtiovarainministeriö ennustaa joulukuun 2025 katsauksessaan, että bruttokansantuote kasvaa 1,1 % vuonna 2026, 1,7 % 2027 ja 1,6 % 2028. Talouden odotetusta kasvusta ja kuluttajien ostovoiman vahvistumisesta huolimatta VM odottaa inflaation pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla. Suomen julkisen talouden vakauttaminen vaatii tulevinakin vuosina merkittäviä toimia valtiontalouteen. Välttämättömiksi katsottavat toimet, mm. menoleikkaukset vaikuttavat monin tavoin kansalaisten toimeentulomahdollisuuksiin. Ne vahvistavat eriyttävää kehitystä lähtökohdiltaan erilaisissa asemassa olevien kansalaisten arjen taloudenhallinnassa.

Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnille tilitettiin vuonna 2025 kirkollisveroa yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Yhteiskunnallisiin tehtäviin, kuten hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuuriperinnön ylläpitoon osoitettu valtionrahoitus puolestaan väheni hallituksen päätöksen mukaisesti noin 16 % ja oli koko kirkon tasolla 105,0 miljoonaa euroa.

Seurakuntayhtymän talous

Porvoon seurakuntayhtymän talous oli edelleen vahva. Tilikauden 2025 tulos oli 226 922,83 euroa ylijäämäinen, mikä ylitti budjetoidun tason. Tilivuoden kuluessa tarkennettiin poistokäytänteitä ja kirjattiin kertapoistoina investointikuluja, jotka luonteeltaan vastasivat ennemminkin vuosikuluiksi kirjattavia eriä. Maksutuotot ja korvaukset ennakoidusta, mutta muut tuottoerät (mm. tuet ja avustukset, vuokratuotot sekä kolehdit ja keräykset) toteutuivat suurempina. Kokonaisuutena toimintatuotot eivät kohonneet budjetoidulle tasolle, mutta myös toimintakulut jäivät alhaisimmiksi. Henkilöstökuluissa toteutui säästöä budjetoituun nähden ja palveluostot voitiin toteuttaa pienemmin kuluin kuin oli arvioitu.

1.2 Olennaiset asiat, tapahtumat ja muutokset tilikauden aikana ja sen jälkeen

Seurakuntakodin 1-kerroksen ja siihen liittyvän piha-alueen (Lundinkatu 5) peruskorjaus valmistui kesään 2025 mennessä. Remontin tavoitteena on toteuttaa yhdenvertaisia toimintatiloja kahden seurakunnan yhteiskäyttöön, kun ruotsalaisesta seurakuntakodista on luovuttu. Lisäksi keittiöiden varustelun ja käyttötarkoituksen keventäminen mahdollistaa vapaaehtoistoiminnan lisäämistä seurakunnan tapahtumissa.

1.3 Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Kirkollisverotulojen ennustaminen osoittautui vuoden 2025 kuluessa erityisen haastavaksi. Talousennusteissa näkyi odotus selkeästä positiivisesta käänteestä, ja mm. Kirkkohallituksen ennusteet ennakoivat vahvaa kasvua kirkollisverotuloihin. Näiden perusteella kertaalleen nostettua tuloarviota verotulokertymästä korjattiin uudelleen lokakuussa, jolloin arvioinnissa päästiin jo varsin lähelle loppuvuonna toteutuneita verontilityksiä, jotka vuositasolla kasvoivat 3,2 %. Taustalla vaikutti edelleen mm. sote-uudistuksen kuntia ja samalla seurakuntia suosiva verotuspohjamuutos.

Kirkollisverotuloja kasvattivat osaltaan myös palkka- ja eläketulojen työehtosopimusten mukaiset ja indeksikorotukset. Valtionrahoitus pieneni nyt merkittävästi valtiontalouden säästöjen myötä. Seurakunnille julkishallinnollisiin tehtäviin annettavan valtionrahoituksen osuus putosi Porvoon seurakuntayhtymän osalta yhteensä lähes 25 %. Vuosina 2026–27 on tulossa lisäksi määräaikainen vähennys valtionrahoitusosuuteen. Porvoon seurakuntayhtymän saaman valtionrahoituksen vähenemisen taustalla on osin myös kirkon soveltamien seurakuntatalouksien välisten jakoperusteiden muutos.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue irtisanoi perheasiain neuvottelukeskukseen kanssa solmitun yhteistyösopimuksen, joka on mahdollistanut perheneuvontapalvelun kaikille hyvinvointialueen asukkaille. Taustalla on hyvinvointialueen talouden tasapainottamisvaatimus. Rahoitus päättyy vuoden 2026 kuluessa, ja alueen seurakuntien kesken käynnistettiin neuvottelut palvelun pitämiseksi edelleen avoimna laajemminkin kuin vain Porvoon kaupungin alueella asuville.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,40	11 332 927,18	787 410,24
2024	1,40	10 980 946,43	1 047 927,00
2023	1,40	10 949 730,20	1 036 974,00
2022	1,45	10 016 213,20	1 001 772,00
2021	1,45	9 701 025,28	984 600,00

1.4 Hallinnon, toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Seurakuntatalouksilla on velvollisuus huolehtia siitä, että niillä on riittävästi voimavaroja seurakuntien perustehtävän toteuttamiseen. Tämän tueksi Kirkkohallitus on määritellyt mittareita kriisiytyvän seurakunnan talouskehityksen ennakoivaan tunnistamiseen. Porvoon seurakuntayhtymän osalta näiden mittarien kuvaamat tulokset ovat kokonaisuutena arvioiden hyviä, eikä seurakunnalla ole tarvetta ryhtyä olennaisiin korjaaviin toimenpiteisiin. Henkilöstökulujen osuuden kasvu on kuitenkin syytä huomioida ja seurata kehitystä tulevina vuosina. Vuoden 2026 budjetissa henkilöstökulujen on arvioitu muodostavan 55,0 % kokonaiskustannuksista.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	Porvoon seurakuntayhtymä TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Vuoden 2025 tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 226 923 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,40 %.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/ali-jäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamistaseuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 11,7 milj. euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 306 päivää (2024: 273).	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus 61,1 % (2024: 58,8 % ja v. 2023: 58,5 %)	<i>Henkilöstökulujen osuudessa toimintakuluista on kasvua 3 v ajan. V. 2026 on budjetoitu henkilöstökulujen osuus 57,6 %.</i>

Toiminnan ja hallinnon osalta Porvoon seurakuntayhtymän hallinto- ja johtamistoimintamalleihin on tehty muutoksia selvityshenkilön vuonna 2022 laatiman raportin pohjalta. Seurakunnan organisaatioyksiköiden yhteistoiminta toimii hyvin, tarpeelliset kehittämistoimet etenevät eikä tässä mallissa kuvattuja kriisiytyvän seurakunnan tuntomerkkejä voida tunnistaa myöskään toiminnan ja hallinnon osalta.

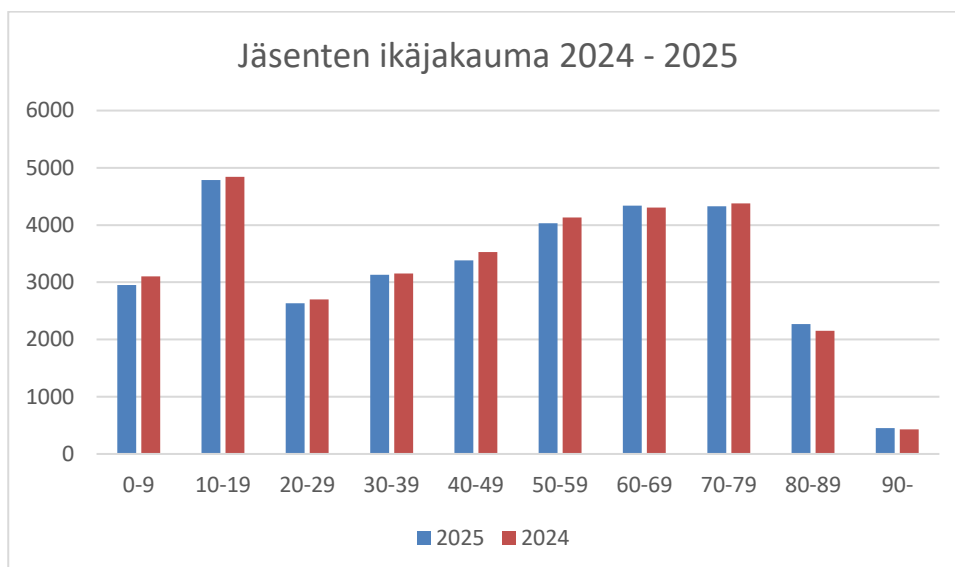
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Porvoon seurakuntayhtymä TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta · Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat · Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Yhtymän perussääntö, hallintosääntö ja taloussääntö on päivitetty 2023–25 Strateginen johtoryhmä on avaintoimija yhtymäkokonaisuuden johtamisessa	strateginen johtoryhmätyöskentely on aktiivista ja säännöllistä
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio · Perustehtävien (KL 3:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit · Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä · Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	• ei puutteita/laiminlyöntejä • jäsenmäärä on laskenut viimeisen 5 vuoden aikana -6,0 %, jäsenmäärä 2025: 32296 • erilaisten hallinto- ja tukitoimien prosessien kuvaaminen ja kehittäminen sekä kriittisten polkujen kartoittaminen ajankohtaista	Jäsenmäärän kehitys hallittua, vaikkakin trendi laskeva Prosessien kehittäminen ja tiimityön lisääminen käynnistynyt
3. Johtaminen seurakunnassa · Johtamisen heikkoudet · Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat · Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin · Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Kahden seurakunnan muodostamassa kielellisessä yhtymässä tärkeätä varmistaa, että yhtymässä toimivat yhteiset tukitoiminnot kykenevät tasapuolisesti tukemaan kummankin seurakunnan strategisia linjauksia eivätkä yhtymätoiminnot rakennu liian itsenäiseksi organisaatioyksiköksi	Yhtymätoimintojen oman strategian sijaan luodaan ja vahvistetaan yhteisille toiminnoille jatkossa operatiivisstrategiset linjaukset, jotka rakentuvat seurakuntien strategioiden pohjalta
4. Seurakunnan henkilöstö · Henkilöstön määrä	• 105 (2024: 110)	Henkilöstöresurssit ovat tarkoituksenmukaisia.

1.5 Seurakunnan jäsenmäärä ja jäsenmäärän muutos

Tilikauden 2025 aikana Porvoon suomalaisen seurakunnan jäsenmäärä väheni 228 jäsenellä (2024: - 249) ja Borgå svenska domkyrkoförsamling jäsenmäärä väheni 193 jäsenellä (2024: -166). Porvoon suomalaisen seurakunnan jäsenmäärä oli 31.12.2025 21 113 ja Borgå svenska domkyrkoförsamling jäsenmäärä oli 31.12.2025 11 183 jäsentä. Porvoon seurakuntayhtymässä oli 31.12.2025 yhteensä 32 296 jäsentä ja jäsenmäärä väheni vuoden 2025 aikana yhteensä 421 jäsenellä.

Seurakuntien jäsenmäärä	2025	2024	2023	2022	2021
Porvoon suomalainen seurakunta	21 113	21 341	21 590	21 971	22 374
Borgå svenska domkyrkoförsamling	11 183	11 376	11 542	11 765	11 983
Yhteensä	32 296	32 717	33 132	33 736	34 357

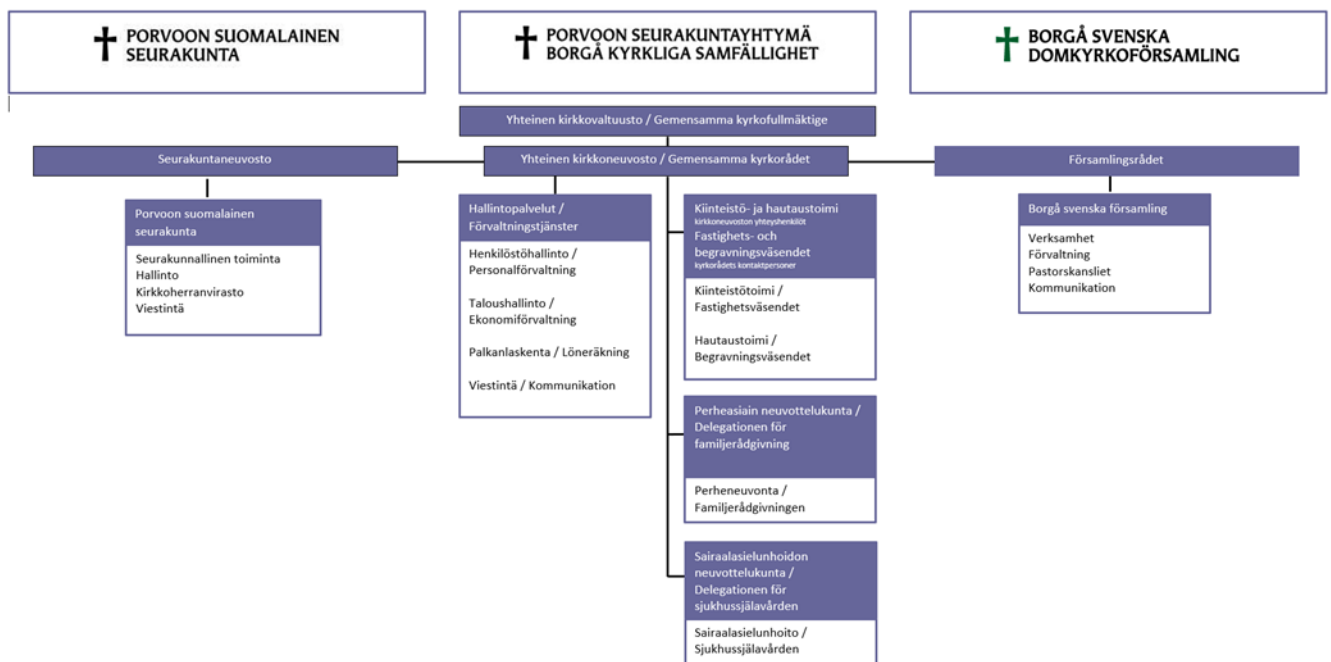
	2025	2024	2023	2022	2021
Kokonaisjäsenmäärän muutos	-421	-415	-604	-621	-226
Kirkkoon kuulumisprosentti, %	63,0 %	63,2 %	64,6 %	65,8 %	70,9 %
Kastetut	164	175	170	209	211
Kuolleet	-395	-349	-405	-394	-389
Seurakuntaan muuttaneet	1233	1185	1251	1418	1649
Seurakunnasta muuttaneet	-1243	-1229	-1378	-1495	-1389
Kirkkoon liittyneet	239	249	218	177	180
Kirkosta eronneet	-419	-446	-460	-536	-488



2 Hallinto

2.1 Hallinto- ja päätöksentekorakenne

Porvoon seurakuntayhtymä muodostuu kahdesta seurakunnasta ja niitä tukevista yhteisistä palveluista. Hallinnollista päätöksentekorakennetta kuvaa oheinen kaavio. Nykyisen valtuustokauden alusta, vuodesta 2023 alkaen seurakuntayhtymässä on luovuttu johtokuntarakenteesta. Yhteisissä seurakunnallisissa toiminnoissa (perheneuvonta, sairaalasielunhoito) sidosryhmiä on sitoutettu niiden sijasta neuvottelukuntatyöskentelyyn. Kiinteistö- ja hautaustoimen osalta yhteinen kirkkoneuvosto on nimennyt keskuudestaan yhteyshenkilöt tukemaan viranhaltijoiden työskentelyä ja päätöksenteon valmistelua.



2.2 Yhteinen kirkkovaltuusto

Vuoden 2022 marraskuussa pidetyissä seurakuntavaaleissa yhteiseen kirkkovaltuustoon vaalikaudelle 2023–2026 valittiin 41 jäsentä, joista 26 on valittu Porvoon suomalaisesta seurakunnasta ja 15 jäsentä Porvoon ruotsalaisesta tuomiokirkkoseurakunnasta.

Yhteinen kirkkovaltuusto piti 4 kokousta vuonna 2025, joissa kirjattiin yhteensä 31 pykälää. Yhteisen kirkkovaltuuston päätöksinä olivat muun muassa Porvoon seurakuntayhtymän uudistetun taloussäännön hyväksyminen, lisämäärärahan myöntäminen paloturvallisuuden parantamiseksi Pellingin kurssikeskuksessa ja Lundinkadun muutostöiden määrärahan ylityksen kattaminen.

Yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet 2025:

Anna Talvitie, puheenjohtaja
Rebecka Stråhlman, varapuheenjohtaja

Porvoon suomalainen seurakunta:

Andersson Sanna	Nordman Roger
Anttila Jorma	Perälä Niko
Harjumaaskola Anu	Pulkkanen Anne
Harjunen Milka	Sainio Marja
Hassinen Janne	Sorjonen Leena
Hoffrén Irmeli	Suhonen Mirja
Jokinen Juha	Sund Kirsti
Järvinen Marja	Talvitie Anna
Kangas Eeva-Liisa	Thesslund Keijo
Kojo Timo	Timo Ågren
Koskelainen Soili	Äyräväinen Sanna
Laukkarinen Pekka	
Liikala Teemu	
Luoma Anja	
Skippari Virpi	

Borgå svenska domkyrkoförsamling:

Ahlnäs Benita	Nyback Virva
Björkbacka Marit	Packalén Astrid
Blomqvist Ove	Rosenström Kristina
Blomqvist Torbjörn	Savin Charlotta
Gustafsson Marika	Stolt Charlotta
Henning Anna	Strandvik Jan-Erik
Kokkola Mikael	Stråhlman Rebecka
Lindén Wilhelm	

2.3 Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi vuoden ensimmäisessä kokouksessaan 23.1.2025 yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet ja varajäsenet vuosiksi 2025–2026. Yhteiseen kirkkoneuvostoon on valittu puheenjohtajan lisäksi yhdeksän jäsentä, joista kuusi on Porvoon suomalaisesta seurakunnasta ja kolme on Porvoon ruotsalaisesta tuomiokirkkoseurakunnasta.

Yhteinen kirkkoneuvosto piti vuoden 2025 aikana 11 kokousta, joissa kirjattiin 150 pykälää. Huomattavia päätöksiä olivat muun muassa Pikkukirkkoon tehtäviin toiminallisiin muutostöihin liittyvän suunnitelman hyväksyminen sekä Porvoon seurakuntayhtymän visuaalisen ilmeen uudistaminen.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokoonpano 2025 on ollut seuraava:

Pontus Salmi, puheenjohtaja
Torbjörn Blomqvist, varapuheenjohtaja

Porvoon suomalainen seurakunta:

Jäsenet	Varajäsenet
Anttila Jorma	Liikala Teemu
Harjumaaskola Anu	Ahola Hannu
Järvinen Marja	Hoffrén Irmeli
Perälä Niko	Skippari Virpi
Pulkkanen Anne	Saarela Eija
Sorjonen Leena	Suhonen Mirja

Porvoon ruotsalainen tuomiokirkkoseurakunta:

Blomqvist Torbjörn	Kokkola Mikael
Blomqvist Ove	Ahlnäs Benita
Henning Anna	Savin Charlotta

Lisäksi yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna Talvitiellä, varapuheenjohtaja Rebecka Stråhlmanilla sekä ruotsalaisen tuomiokirkkoseurakunnan tuomiorovasti Mats Lindgårdilla on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon.

2.4 Aloitteet

Seurakuntien jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja yhteisen kirkkoneuvoston sekä yhteisen kirkkovaltuuston toimenpiteet.

2.4.1 Aloite koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen

Porvoon seurakuntayhtymälle on osoitettu 22 kirkkovaltuutetun 31.5.2021 allekirjoittama valtuustoaloite koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen. Aloitteessa valtuutetut esittävät, että Tuomiokirkon asehuoneessa olisi jatkuvasti esillä erikielistä informaatiota kristinuskosta ja lähetystyöstä sekä yhteystietoja suomalaisiin ja kansainvälisiin kristillisiin yhteisöihin. Lisäksi esitetään, että lahjoitusarkun käyttö ja tarkoitus ohjeistetaan näkyvin opastein eri kielillä.

Valtuustoaloite saatiin lopullisesti käsittelyksi yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 5.6.2025. Valtuustoaloitteen perusteella päivitettiin kirkon digiopastus sekä Tuomiokirkon esitteet, joiden sisällössä huomioidaan kristinuskosta kertominen. Lähetystyön tuotteille järjestettiin uusi esittelykaluste valaisimineen ja Asehuoneeseen hankittiin liikuteltava diginäyttö, johon on mahdollista saada kristinuskosta kertovaa sisältöä.

2.4.2 Aloite koskien arkkupeitteen hankkimista Porvoon seurakuntayhtymälle

Porvoon seurakuntayhtymälle on osoitettu luottamushenkilön 13.10.2025 laatima jäsenaloite, jossa toivotaan, että Porvoon seurakuntayhtymässä olisi käytössä arkkupeite siunaustilaisuuden aikana.

Jäsenaloite on selvittelyssä Porvoon seurakuntayhtymässä.

2.5 Yhteisen kirkkoneuvoston alaiset neuvottelukunnat

2.5.1 Suhteellisten vaalien vaalilautakunta

Yhteinen kirkkovaltuusto asetti 2.2.2023 keskuudestaan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, johon se valitsi seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vaalikaudeksi 2023–2026:

Jäsen:	Varajäsen:
Ahlnäs Benita	Björkbacka Marit
Blomqvist Torbjörn, varapuheenjohtaja	Strandvik Jan-Erik
Harjunen Milka	Heikkinen Mervi
Hoffrén Irmeli	-
Liikala Teemu, puheenjohtaja	Anttila Jorma

2.5.2 Rannikon IT-keskus

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 8.3.2012 solmia IT-palveluita koskevan yhteistyö- sopimuksen Rannikon IT-keskuksen kanssa, jonka isäntäseurakunta on Pietarsaaren alueen seurakuntayhtymä. Pietarsaaren seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto täydensi 11.12.2025 alueen johtokunnan valintaa. Porvoon seurakuntayhtymästä varsinaisena jäsenenä toimii kaudella 2025–2026 henkilöstöpäällikkö Paula Raitis ja hänen varajäsenenään hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo.

2.5.3 Porvoonseudun asuntosäätiö

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi 2.2.2023 Porvoon seurakuntayhtymän edustajiksi Porvoonseudun asuntosäätiö – Borgånejdens bostadsstiftelse -nimisen säätiön hallitukseen vuosiksi 2023–2026 Keijo Thesslundin ja Ove Blomqvistin. Ove Blomqvist nimitettiin hallituksen varapuheenjohtajaksi.

2.5.4 Perheneuvonnan neuvottelukunta

Virtanen Harri, koollekutsuja
Harjumaaskola Anu
Kangas Eeva -Liisa
Rosenström Kristiina
Tulisalo Timo
Tuominen Minna
Weck-Näse Jenni
Helle Marina, sihteeri

2.5.5 Sairaalasielunhoidon neuvottelukunta

Ruhala Maikki-Liisa, koollekutsuja
Hellman Pia
Hoffrén Irmeli
Koponen Tuulia
Nyback Virva
Salmi Pontus
Sorjonen Leena

2.6 Seurakuntaneuvostot

2.6.1 Borgå svenska domkyrkoförsamling

Ahlnäs Benita
Björkbacka Marit
Blomqvist Ove
Gustafsson Marika
Henning Anna
Kokkola Mikael
Lindén Wilhelm
Nyback Virva
Packalén Astrid 10.6.2025 alkaen
Rosenström Kristina
Savin Charlotta
Sjöström Denice
Strandvik Jan-Erik
Stråhlman Rebecka 9.6.2025 asti
Vikström Stefan

2.6.2 Porvoon suomalainen seurakunta

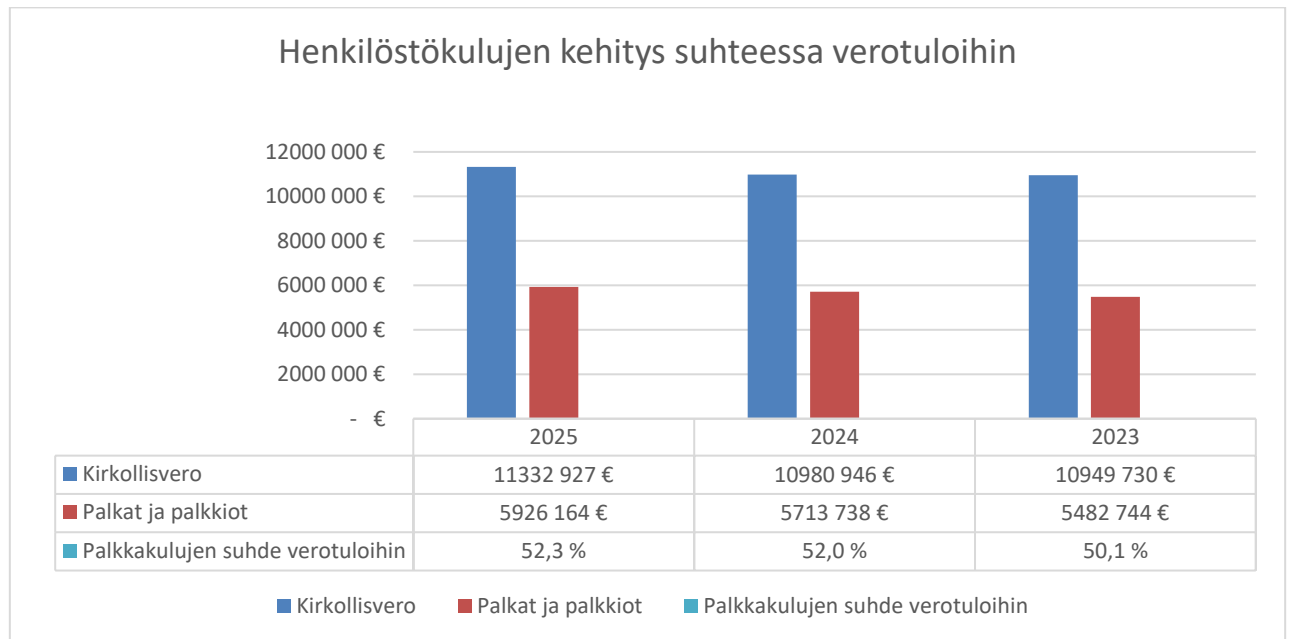
Ahola Riitta
Anttila Jorma
Harjumaaskola Anu
Hoffrén Irmeli
Järvinen Marja
Kangas Eeva-Liisa
Koskelainen Soili
Laukkarinen Pekka
Liikala Teemu
Luoma Anja
Perälä Niko
Sainio Marja
Suhonen Mirja
Talvitie Anna
Ågren Timo
Äyräväinen Sanna

3 Henkilöstö

Porvoon seurakuntayhtymässä työskenteli 31.12.2025 yhteensä 105 henkilöä (2024: 110) ja henkilöstön keski-ikä oli 49 v 7 kk (2024: 50 v 8 kk).

Naisten osuus henkilöstöstä oli 68 % (2024: 66 %) ja miesten osuus 32 % (2024: 34 %).

Määräaikaississa palvelussuhteissa työskenteli henkilöstöstä 19 % (2024: 20 %) ja osa-aikaisesti työskenteleviä 19 % (2024: 17 %).



Henkilöstön määrä työaloittain (suluissa on vuoden 2024 henkilöstömäärä):

Seurakuntapapisto	18 (18)
Kirkkomuusikot	7 (7)
Diakoniatyöntekijät	8 (8)
Nuorisotyönohjaajat	11 (11)
Varhaiskasvatus	12 (11)
Hallinto- ja toimistohenkilöstö	20 (23)
Perheneuvojat	5 (5)
Sairaalasielunhoitajat	2 (2)
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	11 (12)
<u>Hautausmaatyöntekijät</u>	<u>11 (13)</u>
Yhteensä	105 (110)

Laajemmat tiedot henkilöstöstä esitetään erillisessä henkilöstökertomuksessa.

4 Ympäristö

Porvoon seurakuntayhtymä on sitoutunut ympäristöohjelmassaan 2020–2024 koko kirkon Hiilineutraali Kirkko 2030-strategiaan ja yhtymän ympäristöohjelmalle myönnettiin kirkon ympäristödiplomi. Ympäristöohjelman päivitys aloitettiin vuonna 2024 ja se valmistuu vuonna 2026. Päivitetyn ohjelman pohjalta haetaan uutta ympäristödiplomia.

Ympäristöteot ovat osa seurakuntayhtymän arkea, alla nostoja ohjelmakauden toimenpiteistä:

- Öljylämmitystä on enää Pellingin kurssikeskuksessa.
- Emme käytä fossiilisilla polttoaineilla tuotettua sähköä.
- Rakennusten energiankulutusta seurataan Granlund Managerissa (sähköinen huoltokirjaohjelma) ja energiatehokkuutta on parannettu tasapainottamalla lämmitysverkostoja, tekemällä IV-nuohouksia ja tasapainotuksia sekä päivittämällä valaistusta.
- Vähällä käytöllä olevista tiloista on luovuttu ja tilojen monikäyttöisyyttä on lisätty Porvoon seurakuntakodissa, hautausmaan päärakennuksessa ja Tuomiorovastin pappilassa.
- Lounailla on tarjolla kasvisvaihtoehto ja leireillä on yhtenä päivänä viikossa kasvisruokapäivä. Ruokahävikkiä vähennetään tilaamalla ruokaa osallistujamäärän mukaan.
- Seurakuntayhtymän ja seurakuntien yhteiskäytössä ollut hybridauto päivitettiin täyssähköiseksi. Käytössä on sekä sähköpyöriä ja -potkulautoja. Työntekijöillä on tehtävään mukaan mahdollisuus etätööhön.
- Seurakuntayhtymällä on päivitetty taloussääntö, sijoitusohje ja hankintaohje, joissa ympäristöasiat on huomioitu.
- Rippikoulut toteutetaan osittain Vihreät riparit -kriteereiden mukaisesti.

Seurakuntayhtymälle on nimetty ympäristötyöryhmä, joka arvioi ympäristötavoitteiden toteutumista ja riittävyyttä vuosittain. Yhtymä on nimennyt myös ympäristövastaavan.

Porvoon seurakuntayhtymällä on lakisääteinen, vuonna 2021 hyväksytty metsäsuunnitelma.

Metsiä hoidettiin hyväksytyjen metsänhoitoperiaatteiden mukaisesti, huomioiden metsien pääasiallinen käyttötarkoitus virkistys ja luonnon monimuotoisuus. 47,9 % varsinaisesta metsäalasta on suojeltu yhteisen kirkkoneuvoston vuonna 2024 tekemällä päätöksellä.

Yhteinen kirkkoneuvosto on käyttänyt vaikuttamismahdollisuuksiaan jättämällä lausuntoja Porvoon kaupungin keskeisten alueiden osayleiskaavatyössä. Lausunnoissa on erityisesti huomioitu ympäristötavoitteet.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Porvoon seurakuntayhtymän talous on vakaalla pohjalla. Yhtymä on velaton ja se on kyennyt rahoittamaan tarpeelliset investoinnit.

Kiinteistökulujen osuus taloudellisesta kokonaisuudesta on merkittävä, joten jatkossakin korjausvelan aktiivinen hallinta on tärkeää. Samoin on olennaista seurata kiinteistöjen käyttöastetta, joka tällä hetkellä on varsin hyvässä tasapainossa. Kiinteistöjen luokittelu ABC-tyyppisellä ensisijaisuusasteikolla on tärkeä työväline seurakuntalaisten ja päätöksentekijöiden keskustelussa. Tämä luo pohjaa tulevaisuuden päätöksenteolle, mikäli resurssipohja muuttuisi merkittävästi.

Tällä hetkellä lähivuosien näköpiirissä ei ole yhtymän seurakunnallisen talouden nykytilanteeseen – mm. kirkollisverotulojen tasoon – merkittäviä muutoksia. Verotuottojen voidaan jopa ennakoida nimellisesti edelleen kasvavan usean vuoden ajan, ennen kuin verotulojen kehitys kääntyy laskuun. Ainoastaan edellä kuvattu valtionrahoituksen tason nopea väheneminen muodostaa haasteen. On varauduttava entistä

tarkemmin erittelemään hautaustoimen ja muiden yhteiskunnallisten palveluiden kustannukset ja löydettävä tavat rahoittaa nämä kustannukset ilman, että kaikkia suomalaisia palvelevaa hautaustoimea jouduttaisiin rahoittamaan seurakuntien jäsenten kirkollisveroilla.

Kuluneen vuoden aikana korotettiin hautausmaksuja, tällä kertaa korotusten kohteena olivat tuhkahautauksen maksut. Maksujen korotuksiin ei syntynyt vajetta kyetä kuitenkin kattamaan. Paikallisten ratkaisujen lisäksi tämä taloudellinen yhtälö vaatii ratkaisuja valtakunnallisella tasolla.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Toiminnalliset riskit

Pitkällä aikavälillä seurakuntien toimintaa uhkaa jäsenkunnan väheneminen siinä määrin, ettei toiminnallisia ja taloudellisia edellytyksiä totutulle seurakunnalliselle toiminnalle enää ole. Siksi onkin tärkeää varautua toimintaympäristön muutokseen pitkäjänteisesti. Seurakunnan on oltava toiminnalliselta rakenteeltaan avoin muutoksille. Organisaation on toimittava siten, että se osaa tunnistaa seurakuntalaisten ja alueella asuvien ajattelu- ja toimintatavan muutokset sekä niiden pohjalta rakentuvan, ajassa uudistuvan tarpeen hengelliselle yhteydelle kristillisessä seurakunnassa. Porvoon seurakuntayhtymässä suomalainen seurakunta on toteuttamassa pilottiluonteisesti strategista uudistusta, joka rakentuu yhä tarkemmalle alueen ihmisten tuntemiselle ja heidän tarpeidensa tunnistamiselle. Toimintatavan uudistus ulottuu organisaatorakenteisiin saakka, joten se tarjoaa mielenkiintoisen mahdollisuuden myös yhtymän tukitoimien kehittämiseksi – miten talouden, henkilöstöhallinnon ja muiden tukitoimien avulla voidaan tuottaa strategiaa tukevia ja niiden avulla saavutettavia tavoitteita mittaavia palveluita.

Kiinteistöt

Porvoon seurakuntien kiinteistökanta on osin kansalliseen kulttuuriperintöön kuuluvaa, suomalaisittain hyvin vanhaa rakennuskantaa. Niiden ylläpito edellyttää erityistä asiantuntemusta ja varautumista sekä tavanomaisen kiinteistöhuollon ja korjausrakentamisen että erityisesti vahinkotilanteiden ennalta estämisen osalta. Seurakuntayhtymän kiinteistöihin on päivitetty paloilmoinjärjestelmät, lukitukset ja turvalat, poistumietiekartat ja automaattinen hälytysjärjestelmä.

Esineet

Kulttuurihistoriallisista arvoesineistä on tehty inventointi ja esinerekisteri jo vuonna 2011. Tiedot säilytetään Kirkkohallituksen Basis-järjestelmässä. Kiinteistöjen ja esineiden vakuutusarvot on päivitetty.

Henkilöstö

Henkilöstön vaihtuvuus on ollut mm. eläkesiirtymän vuoksi erityisesti yhtymän yhteisten palveluiden avainhenkilöiden osalta runsasta, joten erilaisen organisaatioon liittyvän tiedon hallintaan, mm. nk. hiljaisen tiedon häviämisen riskiin on kiinnitetty huomiota ja vuoden 2025 puolella on käynnistetty yhtymän yhteisten palveluiden prosessikuvausten laatiminen tiimeittäin. Tavoitteena on sekä kehittää toimintoja että vähentää erilaisten toimintojen henkilösidonaisuutta ja tästä aiheutuvaa riskiä.

Henkilökunnan työterveyshuollon on tuottanut 31.3.2025 Terveystalo Oy ja 1.4.2025 alkaen Lääkärikeskus Fenix Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja siihen liittyen on mm. järjestetty työterveysneuvotteluita sekä toteutettu työpaikkakäyntejä. Työsuojellisia riskejä on kartoitettu sekä yhteistyötoimikunnan työskentelyssä että työterveysyhteistyössä.

Lainat ja sijoitukset

Yhtymällä ei ollut tilinpäätöshetkellä pitkäaikaista velkaa. Sijoitukset tehdään yhteisen kirkkoneuvoston 10.6.2021 hyväksymän sijoitusohjeen mukaan tavoitteena sijoitusten reaaliarvon kasvattaminen pitkällä aikavälillä maltillisella riskitasolla.

Tietohallinto, -suoja ja -turva

Porvoon seurakuntayhtymän tietohallinnon palvelut hankitaan Kustens IT:ltä, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Kaikki työntekijät ovat allekirjoittaneet salassapitosopimuksen. IT-alue on edelleen edellyttänyt jäsen seurakuntiansa henkilöstön edustajilta tietoturvakoulutuksen suorittamista.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi seurakuntayhtymällä on voimassa olevat omaisuus-, toiminta- ja henkilövakuutukset. Yhtymällä ei ole käynnissä olevia tai näköpiirissä olevia oikeudenkäyntejä tai riita-asioita.

7 Selvitys sisäisestä valvonnasta

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakuntatalouden toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakuntatalouden joustava, avoin ja tulokellinen toiminta ja hallinto. Sisäinen valvonta on toteutunut osana seurakuntatalouden operatiivista johtamista.

Tilinpäätöksen yhteydessä on annettava selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä havaituista puutteista. Yhteinen kirkkoneuvosto on vahvistanut seurakuntayhtymän sisäisen valvonnan ohjeen 1.8.2018. Ohjeen mukaan yhteinen kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja hallintojohtaja sen toteuttamisesta. Johtavat viranhaltijat vastaavat siitä, että yksikön henkilöstön toimivalta ja vastuut ovat asianmukaisesti määritellyt. Esimiesten tehtävänä on hoitaa heille kuuluvia valvontatehtäviä ja ohjata sekä tukea alaisiaan. Hallintoviraston johtoryhmään kuuluvat vuodesta 2023 lähtien myös molempien seurakuntien kirkkoherrat. Uuden perussäännön mukainen strateginen johtoryhmä, johon kuuluvat seurakuntien kirkkoherrat sekä hallintojohtaja, on osaltaan toteuttanut toiminnassaan sisäisen valvonnan tehtävää. Seurakuntayhtymällä ei ole ollut erillistä sisäistä tarkastustoimintaa.

Seurakuntayhtymän sisäisen valvonnan perustan muodostavat keskeiset hallinnon säännöt, joissa määrätään organisaation toiminnasta, toimivallan jaosta ja tehtävistä. Näitä sääntöjä ovat vuonna 2024 voimaan tulleet uudistettu seurakuntayhtymän perussääntö, yhteisen kirkkoneuvoston johtosääntö, vuoden 2026 alusta voimaan tullut päivitetty taloussääntö ja seurakuntaneuvostojen ohjesäännöt. Taloussäännön päivityksessä kiinnitettiin huomiota erityisesti täsmälliseen työn- ja vastuunjakoon viranhaltijoiden ja luottamuselinten välillä.

Seurakuntayhtymän taloussäännössä on määryksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen ja kassavarojen käsittelyyn. Seurakuntayhtymässä on käytössä hankintaohje ja lisäksi vuosittain määrätään yhteisen kirkkoneuvoston päätöksellä hankintavaltuuksista ja -rajoista. Talousarvion täytäntöönpano-ohje ohjeistaa myös talouteen liittyvistä toimivaltuuksista sekä laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä.

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita. Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu yhteiselle kirkkoneuvostolle vuoden aikana kaksi kertaa sekä annettu kokouksissa tarvittaessa talousinfo.

Taloushallinnossa on suoritettu pistokokein tarkastuksia hankinnoista ja ostolaskuista. Tarkastuksessa on kiinnitetty huomiota koko organisaation tasolla hankintojen suunnitelmallisuuteen ja yhteishankintojen toteutumiseen. Varsinaisia puutteita ei näissä tarkastuksissa ilmennyt.

Sisäisen valvonnan uudistetun toimintamallin rakentaminen ja ohjeiden ajantasaistaminen käynnistyi vuonna 2025. Lähtökohtana on kokonaisvaltainen näkökulma sisäiseen valvontaan. Pyrimme varmistamaan, että rakennettava sisäisen valvonnan toimintamalli ja ohjeistus varmistaa kaikilla tasoilla, että toiminta ja talous on tarkoituksenmukaisesti järjestetty palvelemaan seurakuntatalouden perustehtävää ja strategiaa sekä seurakuntalaisten tarpeita. Valvonta ulottuu koko organisaatioon siten, että tehtävää ei nähdä ainoastaan taloushallinnon yhtenä ulottuvuutena, vaan koko yhteisön yhteisenä vastuunkantona, jolla varmistetaan mm. omaisuuden, tietojen ja tietojärjestelmien suojaaminen, julkisuusperiaatteen ja yksityisyyden suojan toteutuminen. Tavoitteena on luoda sisäiseen valvontaan toimintamalli, joka vähentää ja ehkäisee tahallisia ja tahattomia toimintavirheitä, epäjohtonmukaista toimintaa, taloudellisia menetyksiä ja asioiden huonoa hoitoa.

Vuoden 2025 kuluessa tehtiin useita uudistuksia, jotka osaltaan tukevat sisäisen valvonnan kehittämistä ja ovat edellytyksenä sen asianmukaiselle toteutumiselle. Näitä toimenpiteitä olivat taloussäännön täsmentämisen lisäksi mm. prosessikuvausten laatiminen ja tiimipohjaisen työskentelyn lisääminen, hyväksymismenettelyn lisääminen poikkeustilanteissa tapahtuvien suoramaksujen toteutusprosessiin, pankkimaksujen käteiskolehtien käsittelyn uudistaminen, ostolaskujen asiatarkastus- ja hyväksymisprosessin ohjeistuksen täsmentäminen sekä raportointiprosessien kehittäminen. Vuonna 2026 sisäisen valvonnan kokonaisuus kootaan uudeksi ohjeistukseksi, jonka luottamuselimet hyväksyvät.

8 Talouden tunnusluvut

Tunnuslukuosassa (ulkoiset tunnusluvut) sulkuihin on merkitty vuoden 2024 toteumat.

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot laskivat vuodesta 2024 1,1 % ja olivat yhteensä 821 411 euroa (830 489 eur).

Toimintakulut olivat yhteensä 9 702 002 eur (9 712 201 eur). Toimintakulut pysyivät samalla tasolla.

Toimintakate pysyi samalla tasolla vuoteen 2024 verrattuna ja oli -8 880 590 eur (-8 881 713 eur).

Vuosikate pysyi samalla tasolla vuoteen 2024 verrattuna ja oli 2 211 528 eur (2 199 220 eur) ja ylitti poistojen määrän.

Kestävän talouden tunnusmerkinä vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 % ja tämä toteutui.

	2025	2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	8,47	8,55
Vuosikatteen osuus poistoista, %	111,43	123,21
Vuosikate, euroa/jäsen	68,48	67,22

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakuntayhtymän rahoitusvarallisuus kasvoi tilikauden aikana 0,72 milj. eurolla, johtuen mm. investointeja ei toteutettu suunnitellussa laajuudessa.

Rahoitusvarallisuus oli tilikauden lopussa 11,6 milj. euroa ja investoinnit 1,0 milj. euroa. Merkittävimmät investoinnit olivat Lundinkadun 1 krs ja pihan remontti joka, aloitettiin loppuvuodesta 2024 ja valmistui keväällä 2025.

Investointimenot olivat 1,0 milj. euroa (1,6 milj. euroa).

Rahavarojen riittävyys oli 306 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

Porvoon seurakuntayhtymällä ei ollut lainaa 31.12.2025.

	2025	2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	217,50	134,87
Rahavarojen riittävyys, pv	306	273
Lainanhoitokate	29 813,99	436,28

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 29 502 960,62 euroa (28 999 271,84 euroa), eli tase vahvistui 503 688,78 eurolla. Pysyvien vastaavien osuus oli 12,9 milj. euroa, jossa vähentymistä edelliseen vuoteen 0,97 milj. euroa.

Oma pääoma kasvoi 226 922 euroa, eli tilikauden ylijäämän verran.

Alla olevat luvut kertovat seurakuntayhtymän varallisuustilanteen kokonaisuudesta.

Seurakuntayhtymän taloudellisesta asemassa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	93,29	92,89
Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen	354,20	311,47
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	12,62	13,39
Lainakanta, euroa/jäsen	0,00	0,00

9 Yhteisen kirkkoneuvoston esitys tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Tilikauden tulos on 226 922,83 euroa ylijäämäinen

Kirkkoneuvosto esittää tilikauden tuloksen käsittelyä seuraavasti:

Tilikauden tulos	226 922,83
Poistoeron ja varausten vähennys, lisää tulosta	<u>0,00</u>
Tilikauden ylijäämä	226 922,83

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä, 226 922,83 euroa, esitetään kirjattavaksi omaan pääomaan edellisten tilikausien yli- /alijäämä -tilille.

Talouden tasapainottamista koskevat toimenpiteet

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 11 658 524,11 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Hallinto (pääluokka 1)

TOIMINTA-AJATUS	Porvoon seurakuntayhtymän yhteiset palvelut tarjoaa seurakuntayhtymän seurakunnille joustavat kaksikieliset tukipalvelut toimintansa hoitamiseen ja päätöksentekoon. Yhtymän strategialinjausten (22–26) mukaan tämä tapahtuu tuottamalla palveluita, jotka tukevat toiminnan kehittämistä ja talouden tasapainossa pitämistä, henkilöstön osaamisen, hyvinvoinnin ja sitoutumisen vahvistamista, tiedonhallintaa, ympäristötavoitteiden toteutumista toiminnoissa sekä vaikuttavaa viestintää.
VUODEN 2025 TOIMINNAN PAINOPISTEET	Talouden raportoinnin ja suunnittelun toimintamallien uudistaminen (raportointi toimielimille). Henkilöstöjohtamisen tuen ja työhyvinvoinnin vahvistaminen toimintojen uudelleenorganisoinnin ja HR-työvälineiden päivittämisen avulla. Sijoitustoiminnan raportoinnin kehittäminen sijoitusohjeen mukaisesti. Perussäännön mukaisen resurssimuutoksen edistäminen. Viestinnän yhteistyökäytänteiden uudistaminen yhtymässä, visuaalisen ilmeen kokonaisuudistus.
OLENNAISET MUUTOKSET VUOTEEN 2024	Tiimipohjaiseen työskentelyotteeseen tähtäävä uudistus: - talouden johtamisen organisoituminen uudella tavalla (hallinto- ja talousjohtaja, talouden asiantuntija + taloustiimi) - henkilöstöhallinnon uudelleenorganisointi - viestintävastuiden organisointi tiimipohjaisesti - tiedonhallinnan tiimin muodostaminen - kassatoimintojen siirto hautaus toimelta, hautapalvelut osaksi hautaus toimea

Toiminnalliset tavoitteet

TAVOITE	Toimenpide	Toteuma, arviointi
1. Taloustilanteen, verotulojen ja sijoitustoiminnan seuranta- ja raportointimallien uudistaminen	1.1 Tilinpäätösmallin uudistaminen 1.2 Toiminta- ja taloussuunnittelumallin uudistaminen 1.3. Uuden talouden raportointijärjestelmän käyttöönotto 1.4. Hallittu resurssien supistaminen perussäännön mukaisesti	Työmallit ja niiden avulla syntyvät raportit uudistettiin siten, että luottamushenkilöille viestittiin talousasioista strategisia kokonaisuuksia painottaen. Uusi BI-pohjainen raportointijärjestelmä

		otettiin käyttöön. Saadun palautteen perusteella päättäjät kokivat uudistukset onnistuneiksi ja päätöksentekoa tukeviksi. Budjetoidut resurssivähennykset toteutuivat tavoitteet ylittäen.
2. Henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtiminen ja kaikkien työntekijäryhmien ammattitaidon kehittämisen ja ylläpitämisen mahdollisuuksien vahvistaminen.	2.1 Henkilöstöpalvelujen henkilöstön tehtävien rakenteelliset muutokset 2.2. Kirkkohallituksen suosituksen mukaisen HR-ohjelmiston käyttöönotto ja uusien ominaisuuksien saattaminen kaikkien yksiköiden käyttöön. 2.3 Työterveyshuollon toimintamallien päivittäminen / kilpailutus	Henkilöstömuutokset toteutettiin onnistuneesti. Työhyvinvoinnin kokonaisuus siirtyi henkilöstöpalveluiden vastuulle. Populus-ohjelmiston käyttöön päästiin siirtymään, ja työterveyden toimintamalleja kehitettiin uuden toimijan kanssa.
3. Viestinnän ja tiedonhallinnan uudelleenorganisointi	3.1 Viestinnän kehittäminen Hallintosäännön 4§:n ja 15§:n /5 mukaisesti 3.2 Arkistoinnin ja tiedonhallinnan kehittäminen	Viestinnän resurssointia yhtymätoiminnoissa vähennettiin ja tukeuduttiin onnistuneesti tiimityöhön. Muodostettiin tiedonhallinnan tiimi.
4. Ympäristöohjelman toteuttaminen yksikössä	4.1. Ympäristöohjelman päivittäminen, ympäristödiplomin uudistaminen	Toteutuminen siirtyi vuodelle 2026

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksynyt sitovuustasoksi toimintakatteen ilman sisäisiä vuokria.

Hallinnon (PL1) toimintakate on alittunut -123 766,11 eurolla vuoden 2025 tilinpäätökseen. Kulut olivat arvioitua pienempiä erityisesti henkilöstökuluissa (n.25 000 euroa), IT-palveluostoissa (n. 50 000 euroa) sekä työterveyspalveluissa (n. 25 000 euroa). Lisäksi muissa kulueroissa toteutui pienempiä säästöjä. Henkilöstökuluissa henkilöstövaihdoksien myötä aiheutui tilapäisluonteisia säästöjä. IT-kulujen tasoa on haastavaa arvioida seurakunnallisessa toimintaympäristössä, jossa on paljon räätälöityjä ohjelmistoja. Niiden hankinta-, kehitys- ja ylläpitokulut jäivät vuonna 2025 merkittävästi alle arvioidun tason. Työterveyskuluissa saavutettiin kilpailutuksen myötä merkittäviä säästöjä.

PL 1 - Hallinto	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	31 000,00		31 000,00	33 486,00	-2 486,00	108,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 329 459,00		-1 329 459,00	-1 208 178,89	-121 280,11	90,9
Toimintakate 1	-1 298 459,00		-1 298 459,00	-1 174 692,89	-123 766,11	90,5
Toimintakulut (sisäiset)				-223 421,68	223 421,68	0,0
Toimintakate 2	-1 298 459,00		-1 298 459,00	-1 398 114,57	99 655,57	107,7
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				1 398 114,57	-1 398 114,57	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 298 459,00		-1 298 459,00	0,00		

Seurakunnallinen toiminta (pääluokka 2)

Porvoon suomalainen seurakunta

Seurakunnan toimintaa ja sen toteuttamisen organisointia uudistava vuosi 2025

Vuosi 2025 on ollut seurakunnassamme historiallinen, kun käyttöön on otettu uusi organisaatiomalli, jota oli valmisteltu yhdessä seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden kanssa lähes kahden vuoden ajan. Tätä ennen kasvatuksen kokonaisuus oli uudistettu pilottina jo paria vuotta aiemmin ja nyt se ulotettiin muuhunkin seurakunnalliseen toimintaan. Uudistuksen tavoitteena oli se, että seurakunta pystyy paremmin vastaamaan toimintaympäristöstä nouseviin strategisiin uudistustarpeisiin neljän eri toiminnon ja neljän kaikkia toimintoja läpäisevän yhteisen prosessin avulla. Lisäksi kaikkea seurakunnan toimintaa koskee vapaaehtoisuuden, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen. Kevään aikana toimivat vielä strategiasta johdetut tavoiteryhmät.

Vuoden alussa alkoi myös uuden strategian valmistelu, jolloin tutustuimme Kirkon uuteen nelivuotiskertomukseen 2020–2023 Kirkko epävarmuuden ajassa, Arvot360Kirkko Porvoota koskevaan aineistoon sekä Tikkurilan seurakunnan pilottihankkeeseen koskien nuorten miesten kiinnostusta uskonnollisuutta kohtaan. Ymmärrystä näihin syvennettiin yhteisellä viikonlopun workshopilla toukokuussa Porvoossa.

Seurakuntalaisten ja laajemmin myös kaikkien porvoolaisten osallisuutta strategian laadintaan mahdollistettiin Taso Research Oy:n toteuttamalla kahdella laajalla kyselyllä, johon ensimmäiseen vastasivat kaikki kesän rippikoululaiset ja isokset. Elo- ja syyskuun alussa toteutettiin kaikille porvoolaisille avoin kysely, jonka avulla selvitettiin vastaajien odotuksia seurakunnan toimintaa ja viestintää kohtaan. Näistä saatuja tuloksia käsiteltiin seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden yhteisessä päivän mittaisessa seminaarissa 28.9.2025, jossa työpajoissa yhdessä luottamushenkilöiden kanssa työsti kunkin toiminnon työntekijät strategisia toiminnallisia tavoitteita. Lisäksi kyselystä laadittiin kolme laajaa tutkimusraporttia, joita tullaan hyödyntämään vuoden 2026 aikana.

Viestinnässä on laadittu tapahtumaviestinnän uusi ohjeistus, jonka keskeinen tavoite on vahvistaa toimintaan sitoutumisen polkua, eli sitä miten lisätä sekä tietoisuutta ja kiinnostusta että edistää osallisuuden ja tunnesiteen vahvistamista seurakuntaa kohtaan. Lisäksi eri toiminnot ovat laatineet uutiskirjeitä, ja olemme ottaneet käyttöön uuden yhteisöilmeen.

Vuoden aikana on kehitetty jumalanpalveluselämää erityisesti Gammelbackan messun osalta ja selvitetty kuinka saamme sen toteuttamiseen myös vapaaehtoisia mukaan. Lisäksi olemme hahmottaneet sitä, miten voimme paremmin vastata uudenlaiseen hengelliseen etsintään.

Kasvatuksessa on vuoden aikana koululaisten leireille osallistunut 397 lasta ja olemme pitäneet 60 päivänavausta alakouluilla. Rippikoulun on käynyt 357 nuorta. Yläkouluilla olemme pitäneet 27 tuntivierailua. Walk in Terapia- toiminnan kautta autettiin 37 nuorta ja Mopo-pajalla oli lähes 2000 käyntikertaa. Päiväkotien katsomuskasvatusyhteistyön kautta kohtaamisia oli 1382.

Diakoniatyön kautta on tuettu yhteensä n. 500 eri avustusasiakastaloutta, joissa on yhteensä n. 1600 perheenjäsentä. 22. ja 23. joulukuuta toteutettiin ruoka-avun piirissä säännöllisesti asioivilla jouluruokailut. Tavoittavaan ja seniorityöhön on myös kiinnitetty huomiota.

Messut kokosivat yhteensä reilu 13 000 osallistujaa, joista vajaa 9000 osallistui ehtoolliselle. Kirkollisten toimitusten (522 kpl) kautta kohdattiin myös n. 13 000 osallistujaa.

Tavoittava ja kohtaava työ tavoitti vuoden aikana lähes 8000 porvoolaista erilaisissa yleisötapahtumissa (mm. markkinat, Porvoon valot ja Kummitusten yö). Lisäksi Porvoon Campuksella on ollut oppilaitospapin päivystystuokio kahdesti kuussa.

Musiikkityössä kohdattiin 46 ilmaiskonsertin kautta n. 5 700 kuulijaa ja maksullisessa Porvoon oratoriokuoron konsertissa kävi 521 kuulijaa.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksynyt sitovuustasoksi toimintakatteen ilman sisäisiä vuokria.

Porvoon suomalaisen seurakunnan (PL2) toimintakate alittui -186 701,40 eurolla vuoden 2025 tilinpäätökseen.

Suomalainen seurakunta on antanut seurakuntaneuvostolle 10.3.2026 (§ 20) selvityksen talousarvion alituksesta. Suomalainen seurakunta käytti 94,3 % heille budjetoiduista varoista jäi käyttämättä 186 701,40 euroa 3 253 785 euron budjettikehyksestä.

PL 2 - Porvoon suomalainen seurakunta	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	66 050,00		66 050,00	133 623,44	-67 573,44	202,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 319 835,44		-3 319 835,44	-3 200 707,48	-119 127,96	96,5
Toimintakate 1	-3 253 785,44		-3 253 785,44	-3 067 084,04	-186 701,40	94,3
Toimintakulut (sisäiset)				-2 157 847,73	2 157 847,73	0,0
Toimintakate 2	-3 253 785,44		-3 253 785,44	-5 224 931,77	1 971 146,33	160,6
Laskennalliset erät				-1 201 144,78	1 201 144,78	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-1 201 144,78	1 201 144,78	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 253 785,44		-3 253 785,44	-6 426 076,55	3 172 291,11	197,5

Borgå svenska domkyrkoförsamling

Evangelis-luterilaiseen kirkkoon kuului 31.12.2025 yhteensä 32 296 porvoolaista. Näistä 11 183 oli Borgå svenska domkyrkoförsamlingin jäseniä. Se tarkoittaa 34,6 % yhtymän kokonaisjäsenmäärästä (2024: 34,8 %). Ruotsinkielisistä porvoolaisista 74,9 % kuului Borgå svenska domkyrkoförsamlingiin (10 771 asukasta 14 387 ruotsinkielisestä asukkaasta). Vertailuna voidaan mainita, että kirkkoonkuulumisprosentti Suomessa kokonaisuudessaan oli 62,2 % vuoden 2024 lopussa (2023: 63,5 %).

Kirkosta eronneiden määrä oli 95 vuonna 2025 verrattuna vuoteen 2024, jolloin 114 henkilöä erosi tuomiokirkkoseurakunnasta. Vuonna 2025 tuomiokirkkoseurakuntaan liittyi 62 henkilöä verrattuna 79 henkilöön vuonna 2024. Kirkkoon liittyneiden ja kirkosta eronneiden suhteen ohella jäsenmäärän kehitykseen vaikuttaa kaksi tekijää. Ensiksi kastettujen ja kuolleiden seurakuntalaisten suhde on merkityksellinen. Toiseksi muutot kaupunkiin ja pois vaikuttavat jäsenmäärään. Vuonna 2025 kastettujen lukumäärä oli selvästi pienempi kuin kuolleiden määrä (92–181). Vuonna 2024 ero kastettujen ja kuolleiden lukumäärässä oli vielä suurempi (67–145). Ero kaupunkiin ja pois muuttaneiden välillä vuonna 2025 (268–305) oli suurin piirtein samalla tasolla kuin vuonna 2024 (236–289). Yhteensä seurakunnan jäsenmäärä väheni 193 henkilöllä vuonna 2025, mikä on suurempi vähennys kuin vuonna 2024 (166).

Toimintavuotta 2025 leimasi kaksi suurta – suuria ainakin hallinnollisessa merkityksessä – tapahtumaa. Osin piispa Bo-Göran Åstrand suoritti piispantarkastuksen Tuomiokirkkoseurakunnassa 25.–27. huhtikuuta, osin pidettiin kirkkoherranvaali 9. marraskuuta. Kumpikin tapahtuma on harvinainen: edellinen piispantarkastus suoritettiin vuonna 2011 ja edellinen kirkkoherranvaali vuonna 2008.

Piispantarkastuksen alla seurakuntaneuvosto laati kirkkoherran ja työntekijöiden kanssa kattavan analyysin Tuomiokirkkoseurakunnan tilanteesta. Tilanneanalyysi loi pohjan neuvotteluille piispantarkastuksen aikana ja muodostaa myös tärkeän taustamateriaalin, kun uusi toimintastrategia laaditaan vuonna 2026. Tarkastajien mukaan Tuomiokirkkoseurakunnan hallinto ja talous on hyvin hoidettu ja tarpeelliset asiakirjat ovat olemassa. Toiminta on laajaa, ja henkilökuntaa koskien tarkastajat kävivät kahdenkeskiset keskustelut kaikkien työntekijöiden kanssa ja totesivat, että työntekijöiden tilanne voidaan tiivistää sanoilla vapaus, yhteistyö, avoimuus ja välittäminen.

Seurakuntaneuvoston toiveiden mukaisesti kirkkoherranvaali pidettiin välittömänä vaalina. Kaksi henkilöä haki kirkkoherran ja tuomiorovastin virkaa: Sibbo svenska domkyrkoförsamlingin kirkkoherra Camilla Ekholm ja Agricola svenska församlingin kappalainen Karl af Hällström. Vaalissa annettiin yhteensä 703 ääntä, mikä tarkoitti, että äänestysprosentti oli 7,8. Annetuista äänistä 81 % tuli ennakköäänestyksessä, kun taas 19 % hyödynsi äänioikeuttaan vaalipäivänä. Camilla Ekholm valittiin uudeksi kirkkoherraksi ja tuomiorovastiksi, hän sai 641 annetuista äänistä.

Hanke Kommunikation som uppdrag (viestintä tehtävänä), joka alkoi vuonna 2024 ja johon osallistui sekä seurakuntaneuvosto että työntekijät, jatkui toimintavuonna. Hankkeen kautta seurakunta tavoitti suuremman ammattimaisuuden omassa viestintätoiminnassaan. Ajatuksenkulut hankkeesta otetaan myös huomioon, kun uusi toimintastrategia laaditaan. Viestintäpäällikön viran perustaminen ja viestintäryhmän säännölliset kokoontumiset edistivät edelleen seurakunnan sisäistä ja ulkoista viestintää.

Monen vuoden tauon jälkeen järjestettiin pääsiäisvaellus Via Cruxis taas. Tapahtuma, joka on suurin yksittäinen hengellinen tapahtuma Porvoon seudulla, pidettiin pitkäperjantaina. Via Cruxiksen toteuttamiseen osallistui sekä vapaaehtoisia että työntekijöitä ja tapahtuma lähetettiin Ylellä/Areenassa.

Näistä hallinnollisesti katsoen aikaa vievistä tapahtumista huolimatta tavallista seurakuntatoimintaa voitiin järjestää tehtyjen suunnitelmien mukaisesti. Porvoon seurakuntakodin ensimmäisen kerroksen ja sisäpihan remontti päättyi toimintavuoden alussa. Tuomiokirkkoseurakunnan jäsenet alkoivat vuoden aikana hiljalleen tuntea olonsa kotoisaksi yhteisessä seurakuntakodissa.

Porvoon seurakuntakodin päättyneen remontin lisäksi vuonna 2025 tapahtui paljon asioita, joista me

Tuomiokirkkoseurakunnassa iloitsimme. Tuomiokirkon messu toteutettiin monipuolisella tavalla jumalanpalvelusryhmien kanssa kausien aikana (perustettiin uusia jumalanpalvelusryhmiä nuorille, jotka ovat aktiivisia seurakunnassa ja kansainväliselle työlle, yhteensä 10 aktiivista jumalanpalvelusryhmää), kirkonisäntiä muina aikoina sekä instrumentalisteja ja kuorolaisia avustamassa. Messun, joka on seurakuntaelämän keskus, ohessa pidettiin säännöllisesti kappelijumalanpalveluksia, vihkimismessuja ja muita erikoisjumalanpalveluksia, joissa fokus on eri kohderyhmien erityisissä tarpeissa. Kuorotoiminta oli elävää ja rikasti jumalanpalveluselämää samalla kun monissa musiikkitapahtumissa oli kasvava kävijämäärä.

Vapaaehtoistyö vaikutti positiivisesti seurakunnan toimintaan. Vapaaehtoistyöntekijät otettiin mukaan aikaisessa vaiheessa, jotta heillä oli mahdollisuus vastata eri toimintamuotojen suunnittelusta ja toteuttamisesta (jatkossa Taizé-messu ja uusina toimintoina Messy Church ja uusi iltamessu). Syyskauden aikana järjestettiin leiritoimintaa sekä miehille että naisille, kun seurakunta-aktiivit avustivat suunnittelussa ja olivat mukana eri tehtävissä. Kvar i stan ja pop up -lukupiiri toteutettiin vapaaehtoisten aloitteesta. Porvoon valot ja Porvoon kaupungin vuotuiset markkinat ovat esimerkkejä tapahtumista, joissa työntekijät ja seurakuntalaiset työskentelivät yhdessä.

Monet nuoret osallistuivat toimintaan vuonna 2025. Rippikouluun ilmoittautui 152 nuorta ja 100 nuorta osallistui isoskoulutukseen vuosikursseille 1–3. Nuorten vaikuttajaryhmä jatkoi aloittamaansa työtä ja oli edustettuna seurakuntaneuvoston kokouksissa. Kosketuspintoja yläkouluihin ja toiseen asteeseen pidettiin yllä mm. säännöllisten aamutapaamisten ja ruokataukopäivystysten muodossa.

Lapsi- ja nuorisotyössä järjestettiin monia suosittuja tapahtumia, jotka tavoittivat perheitä, jotka eivät aiemmin olleet osallistuneet kirkolliseen toimintaan. Tiivis yhteistyö paikallisten päiväkotien ja esikoulujen kanssa jatkui, kun seurakunta sekä vieraili niissä että otti vastaan vierailuja niistä.

Diakoniatyöntekijät lisäsivät läsnäoloaan olemalla tavoitettavissa mm. viikoittain Kortteliässä Kevätkummussa ja uutena panostuksena Näsinmäen hautausmaalla pyhäinpäivänä. Diakonia piti huolta yksittäisistä asiakkaista sielunhoidolla ja keskusteluilla remontoiduissa vastaanottohuoneissa Lundinkadulla tai tarvittaessa asiakkaiden kotona. Diakonia avusti rippikoulutyössä ja isoskoulutuksessa opetusvuoroilla.

Säännöllisiä lähetys- ja raamattuiltoja järjestettiin Tuomiokirkkoseurakunnassa. Jokaisessa lähetysryhmässä vieraili seurakunnan lähetysvastaava, myös kanttori ja pappi olivat mukana muutaman kerran. Kauneimpia joululauluja laulettiin ympäri Porvoota, rahaa kerättiin maailman lapsille, ja Naisten pankin hyväksi järjestettiin vesijumppaa ja ylistyslauluilta.

Kansainvälinen toiminta oli suosittua myös vuonna 2025. Uutena toimintamuotona järjestettiin International Weekend kaikenikäisille osallistujille. Ukrainalainen kuoro (erilliset ryhmät aikuisille ja lapsille) harjoitteli ja esiintyi säännöllisesti.

Porvoo 16. helmikuuta 2026
Mats Lindgård
Kirkkoherra

Porvoo 10. maaliskuuta 2026
Elefteria Apostolidou
vs. kirkkoherra

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksynyt sitovuustasoksi toimintakatteen ilman sisäisiä vuokria.

Borgå svenska domkyrkoförsamling (PL2) toimintakate on ylittynyt 9 636,81 vuoden 2025 tilinpäätökseen.

Talousarviossa arvoitiin, että tuomiokirkkoseurakunnan tulot ovat 64 800 euroa (36 730 € vuonna 2024). Toteutuneet tulot olivat 55 518 euroa (70 084 € vuonna 2024). Tulot olivat siten 9 281 euroa budjetoitua pienemmät ja syynä on, että myyntituotot puuttuvat tiistailounailta, joita ei järjestetty syksyllä. Tuloja Tuomiokirkkoseurakunnan rahastoihin, kolehteihin, keräyksiin ja avustuksiin ei ollut budjetoitu. Menoja koskien tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntatyön määrärahat olivat 1 855 100 euroa (1 823 335 € vuonna 2024). Yhteensä käytettiin 1 864 737 euroa (1 850 489 €).

PL 2 - Borgå svenska domkyrkoförsamling	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	64 800,00		64 800,00	55 518,33	9 281,67	85,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 919 900,42		-1 919 900,42	-1 920 255,56	355,14	100,0
Toimintakate 1	-1 855 100,42		-1 855 100,42	-1 864 737,23	9 636,81	100,5
Toimintakulut (sisäiset)				-897 823,79	897 823,79	0,0
Toimintakate 2	-1 855 100,42		-1 855 100,42	-2 762 561,02	907 460,60	148,9
Laskennalliset erät				-660 800,25	660 800,25	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-660 800,25	660 800,25	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 855 100,42		-1 855 100,42	-3 423 361,27	-1 568 260,85	184,5

Yhteiset seurakunnalliset tehtävät (pääluokka 3)

Porvoon seurakuntayhtymässä hoidettavia seurakuntien yhteisiä, kaksikielisiä tehtäväalueita ovat perheneuvonta ja sairaalasielunhoito. Kumpikin tehtäväalue niveltyy yhteiskunnan toimintoihin. Vastatessaan seurakuntien jäsenten lisäksi kaikkien alueella asuvien ihmisten tarpeisiin työ rakentuu osin yhteistyössä hyvinvointialueen ja paikallisten seurakuntien kanssa.

Perheneuvonta

TOIMINTA-AJATUS	Perheneuvonnan tehtävänä on tarjota ammatillista keskusteluapua parisuhteen ja perheen kysymyksissä sekä elämän kriisitilanteissa. Perheneuvonta antaa asiakkaille maksutonta, oikea-aikaista, kestoaltaan riittävää ja laadukasta apua psykoterapeuttisia menetelmiä käyttäen nojautuen kirkon diakoniseen perinteeseen.
VUODEN 2025 TOIMINNAN PAINOPISTEET	- perustehtävän turvaaminen - rahoituksen turvaaminen muuttuvissa olosuhteissa - laadun ja vaikuttavuuden mittaaminen - viestintä perinteisessä ja sosiaalisessa mediassa
OLENNAISET MUUTOKSET VUOTEEN 2024	- yhden tunti-työntekijän vakinaistaminen - hyvinvointialue irtisanoi yhteistyösopimuksen marraskuussa 2025 - yhteiskunnalliset muutokset heijastuvat perheisiin ja kasvattavat avuntarvetta

Toiminnalliset tavoitteet

TAVOITE	Toimenpide	Toteuma, arviointi
1. Vastataan asiakkaiden tarpeisiin tarjoamalla oikea-aikaista, laadukasta ja kestoaltaan riittävää perheneuvontaa	1.1 Järjestetään ensimmäinen tapaaminen mahdollisimman pikaisesti ja huomioidaan kriisiaikojen ja lapsiperheiden tarve. 1.2. Kohdennamme palvelua erityisesti niille, joille ei ole tarjolla muuta parisuhteen tukea. 1.3. Otetaan käyttöön sähköinen lomake. 1.4. Otetaan käyttöön single session - palvelu 1.5. Otetaan käyttöön yhteinen sähköinen ajanvarauskalenteri 1.6. Ryhmätoiminnassa huomioitiin ikääntyneet ja toteutettiin seniorisinkut ryhmä.	Ensimmäinen tapaaminen pystyttiin tarjoamaan nopeasti (palaute). Lapsiperheet, kriisit sekä muuta tukea vaille jääneet huomioitiin ensisijaisesti. 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 toteutuivat suunnitellusti
2 Kasvatetaan tunnettuutta ja näkyvyyttä sekä ammattilaisten että asiakkaiden parissa.	2.1 Tarjotaan työnohjausta kirkon työntekijöille ja maksullisesti muille toimijoille. 2.2 Tehdään sovittelua ja jatketaan yhteistyötä paikallisten palveluntarjoajien kanssa. 2.3 Osallistutaan perheneuvonnan valtakunnallisiin tapahtumiin 2.4 Viestitään aktiivisesti. 2.5 Lisätään palautteiden määrää	Työnohjausta ja konsultaatiota annettiin yli 100 moduulia. Sovittelua oli 47 moduulia. Luentoja pidettiin 11 moduulin verran. Marak-työskentely jatkui. Perheneuvonnan

		johtajat palaveroivat säännöllisesti. Instagram-tili on aktiivinen. Teimme toiminnastamme kertovat julisteet. Palautteiden määrä lisääntyi hiukan.
3 Tuetaan työntekijöiden ammatillista kehitystä ja jaksamista	3.1 Huomioidaan työilmapiiriä säännöllisten tiimitapaamisten ja tiimin työnohjauksen muodossa. 3.2 Työntekijöiden jatkuva koulutus ja yksilötyönohjaus toiminnan ytimessä. 3.3 Kahden työntekijän hallittu ja myönteinen eläköityminen.	Tiimitapaamiset ovat kerran viikossa, tiimin työnohjaus kerran kuussa. Vastaanottosihteerin koulutus alkoi. Myös muihin koulutuksiin osallistuttiin. Työilmapiiriä on huomioitu myös kävelykokouksin ja luontoretkin sekä taidenäyttelyvierailuin. Kaksi työntekijää vähensi työtuntejaan osana eläköitymisprosessia
4. Ympäristöohjelman toteuttaminen yksikössä	4.1 Ekoterapeuttisten metodien jalkauttaminen	Terapiakoira Stina aloitti työskentelyn yhtenä päivänä viikossa!

Sairaalasielunhoito

TOIMINTA-AJATUS	Sairaalasielunhoidon tehtävänä on järjestää, johtaa, hoitaa ja kehittää potilaan hoidon kannalta tarpeelliseksi katsottua sielunhoitotyötä yhteistyössä sairaaloiden, palvelukotien ja palvelutalojen henkilökunnan ja seurakuntien kanssa. Sairaalasielunhoidon työalana ovat HUS:in kuuluva Porvoon sairaala (myös Itä-Uudenmaan hyvinvointialueeseen kuuluva kotisairaala ja palliatiivinen poliklinikka), Näsin kuntoutuskeskus, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Porvoon palvelutalot ja palvelukodit (Näsin palvelutalo, Toukovuoren palvelukoti, Palomäen palvelutalo, Johanna-koti ja Pääskypellon palvelukoti). Sairaalasielunhoidon palvelu kattaa myös terveydenhuollon työntekijöiden työhön ja työyhteisöön liittyvät kysymykset esimerkiksi työnohjauksen ja koulutuksen muodossa.
VUODEN 2025 TOIMINNAN PAINOPISTEET	- Sairaalasielunhoidon perustyön hoitaminen: potilaat, omaiset ja henkilökunta sekä akuutit tilanteet, kuten kriisityö (esimerkiksi jälkipurkuistuntojen ohjaaminen) - Yhteistyö HUS:in alueen työntekijöiden ja hyvinvointialueen seurakuntien kanssa - Porvoon sairaalasielunhoidon 60-vuotisjuhlavuoteen liittyvien tapahtumien (juhlamessut, koulutuspäivä) suunnittelu ja toteuttaminen, sekä siihen liittyvän viestinnän tehostaminen - HUS-alueelle laaditun palvelutyytyväisyyskyselyn toteuttaminen Porvoon sairaalassa - Sairaalasielunhoidon HUS-sopimukseen liittyvä valmistelutyö, HUS:in ohjausryhmän toimintaan osallistuminen ja neuvottelukunnan kokoontuminen - Työhyvinvoinnin tukeminen, työhuoneisiin/työtiloihin liittyvät muutokset sekä epidemiatilanteiden huomiointi/joustavuus
OLENNAISET MUUTOKSET VUOTEEN 2024	- Surupuheluiden vakiinnuttaminen, tiivis yhteistyö palliatiivisen poliklinikan ja kotisairaalan kanssa (myös eksistentiaalisen tuen ryhmän ohjaaminen) - Porvoon sairaalasielunhoidon 60-vuotisjuhlavuoteen (2025) liittyvät tapahtumat ja siihen liittyvä viestintä - Sairaalasielunhoidon HUS-sopimuksen päivittäminen - Resurssien osalta pitkä sijaisuus toteutunut - Viestinnän kehittäminen - Työhyvinvoinnin huomioiminen ja siihen liittyvien asioiden hoitaminen erityisesti työhuoneen osalta

Toiminnalliset tavoitteet

TAVOITE	Toimenpide	Toteuma, arviointi
1. Neuvottelukunta	1.1 Kokoontuu vähintään kerran vuodessa 1.2 Tarkoituksena on sairaalasielunhoidon työntekijöiden tukeminen seurakuntien ja muiden yhteistyötä tekevien intressiryhmien avulla.	2.1. Neuvottelukunta kokoontui yhden kerran 2.2. Neuvottelukunnassa aiheena oli Porvoon sairaalasielunhoidon 60-vuotisjuhlalan ideointi.
2. Sielunhoitotyö ja kehittäminen	2.1 Henkilökohtaiset keskustelut, surusoitot 2.2 Hartaudet, toimitukset,	2.1. Sielunhoitotyö ja akuutit tilanteet ovat olleet keskiössä. Surusoittojen

	2.3 Psykiatrian osastolla viikoittainen läsnäolo ja mielenterveyskuntoutujien retki 2.4. HUS-alueen palvelutyytyväisyyskysely on kerran vuodessa Porvoon sairaalassa. 2.5. HUS:in ohjaustyöryhmän kokous 2.6. Viestinnän kehittäminen	vakiinnuttaminen hyvinvointialueella, puhelu 6 kk läheisen kuolemasta. Nuorten perheiden tukeminen kasvokkain ja puhelinkeskusteluilla. 2.2. Toteutui suunnitellusti ja lisäksi järjestettiin 60-vuotisjuhlamessut hoivakotien asukkaille ja henkilökunnalle Porvoon tuomiokirkossa. 2.3. Toteutuivat hyvin 2.4. Vuoden 2025 palvelutyytyväisyyskysely toteutettiin 2.5. Ohjausryhmä kokoontui kerran, jolloin kehitettiin palvelutyytyväisyyskyselyä ja tehtiin HUS-sopimuksen päivittämistyötä 2.6. Yle ÖstNyland radiohaastattelu ja mediatiedote 60-vuotisjuhlasta. Sairaalan aulan kohtaamispaikassa (OLKA-piste) esillä olo. Sairaalasielunhoidosta laadittiin uusi esite yhteistyössä Porvoon sairaalasielunhoidon ja kirkkohallituksen asiantuntija Virpi Sipolan kanssa. Esite otettiin valtakunnallisesti käyttöön. Sairaalapappien Instagram-tilin vakiinnuttaminen ja toiminnasta tiedottaminen myös seurakuntien sosiaalisen median tileillä.
3. Ohjaus, työnohjaus, konsultaatio, luennot henkilökunnalle ja tukihenkilöille	3.1 Sairaalateologiharjoittelijan ja kesäteologin ohjaus 3.2 Työnohjaus ja kriisitilanteiden purku 3.3 Saattohoidon tukihenkilöiden ohjaus 3.4. Alustukset, luennot, osastotunnit 3.5. Terveystieteiden muutosten huomioiminen ja yhteistyö eri toimijoiden kanssa	3.1. Pereköydyttäminen, työnohjaus ja tiimikokoukset toteutettiin suunnitellusti. 3.2.Toteutettiin useita kertoja yhteistyössä henkilökunnan kanssa. Yhteiseen HUS-koulutukseen osallistuminen. 3.3. Säännöllinen työnohjaus ja henkilökohtaiset keskustelut järjestettiin. 3.4. Toteutettiin yhteistyössä henkilökunnan kanssa. 3.5. Ylilääkärien kokoukseen osallistuminen HUS Porvoon

		sairaalassa ja yhteistyön ideointia organisaatiomuutokseen liittyen. Yhteistyön kehittäminen sosiaalityöntekijöiden kanssa HUS Porvoon sairaalassa. Työhyvinvoinnin huomioiminen muun muassa työhuoneen ja epidemiatilanteiden osalta.
4.Ympäristöohjelman toteuttaminen yksikössä	4.1. Toteutetaan ympäristöohjelmaa yhteistyössä henkilökunnan kanssa.	4.1. Kierrätys, ekologisesti kestävät hankinnat ja materiaalin laminointi (tuotteen pidempi käyttöikä)

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksynyt sitovuustasoksi toimintakatteen ilman sisäisiä vuokria.

Yhteiset seurakunnalliset tehtävät (PL3) toimintakate on ylittynyt 17 247,56 euroa vuoden 2025 tilinpäätökseen.

Yhteisen seurakunnallisen toiminnan pääluokka koostuu sairaalasielunhoidon, perheasian neuvottelukeskukseen sekä seurakuntien yhteisestä, yhtymän kautta jaetuista avustuksista. Pääluokan toimintakatteen ylitys aiheutui budjetoitua suuremmista henkilöstökuluista (-17 548 eur) sekä toteutumatta jääneistä korvaustuotoista (-17 220 eur). Säästöjä toteutui erityisesti palvelu- ja materiaalihankinnoissa sekä pieneltä osin avustuksissa (yhteensä 18 585 eur).

PL 3 - Yhteiset seurakunnalliset tehtävät	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	89 500,00		89 500,00	71 170,28	18 329,72	79,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-491 795,00		-491 795,00	-490 712,84	-1 082,16	99,8
Toimintakate 1	-402 295,00		-402 295,00	-419 542,56	17 247,56	104,3
Toimintakulut (sisäiset)				-23 491,50	23 491,50	0,0
Toimintakate 2	-402 295,00		-402 295,00	-443 034,06	40 739,06	110,1
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-148 428,81	148 428,81	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-402 295,00		-402 295,00	-591 462,87		

Hautaustoimi (pääluokka 4)

TOIMINTA-AJATUS	Hautaustoimi on seurakunnille annettu lakisääteinen tehtävä. Toiminta kustannetaan valtion tähän erikseen osoittamalla rahoituksella sekä hautausmaksuilla. Hautaustoimen perustehtäviä ovat hautaaminen, hautarekisterin ylläpito ja hautausmaan yleishoito. Toiminnan tavoitteena on näiden perustehtävien laadukas ja kustannustehokas hoitaminen.
VUODEN 2025 TOIMINNAN PAINOPISTEET	Prosessien avaaminen ja resurssien kohdentaminen sekä asiakaspalvelun kehittäminen.
OLENNAISET MUUTOKSET VUOTEEN 2024	- Hautaustoimen päällikön virka jätettiin täyttämättä ja tehtävät siirrettiin kiinteistö- ja hankintapäällikölle, työnjohtajien tehtävänkuvia tarkistettiin - Kassatoiminnot siirrettiin taloustoimistoon, siunausten ja muistotilaisuuksien varaus siirrettiin hauta-asiantoimistoon - Palkattiin kokoaikainen puistopuutarhuri - TyövuoroVelhon käyttöönotto

Toiminnalliset tavoitteet

TAVOITE	Toimenpide	Toteuma, arviointi
1. Hautaustoimen sisäisten prosessien ja ohjeiden päivistyksen jatkaminen	1.1 Prosessien kuvaaminen Vision-ohjelman avulla 1.2 Resurssien määrittely; organisaatiopäivitys ja muutokset	1.1 Aloitettu, prosessien kehittäminen jatkuu 2026 1.2 Hautaustoimen päällikön virka jätettiin täyttämättä ja tehtävät siirrettiin kiinteistö- ja hankintapäällikölle, samalla päivitettiin sekä hautausmaan että kiinteistötoimen työnjohtajien tehtävänkuvat ja vastuut, palkattiin kokoaikainen puistopuutarhuri. Työ jatkuu 2026
2. Hautausmaan asiakaspalvelun kehittäminen	2.1 Hautahaku ohjelman hankinta 2.2 Hautausmaan diginäyttöjen hankinta 2.3 Hauta-asiantoimiston palvelun keskittäminen hautausasioihin	2.1 Siirtyi vuodelle 2026 2.2 Toteutui, asennus siirtyi vuodelle 2026 2.3 Hauta-asiantoimistosta siirrettiin kassatoiminnot taloustoimiston vastuulle ja siunausten ja muistotilaisuuden varaukset siirrettiin kirkkoherranvirastosta hauta-asiantoimistoon. Asiakaspalvelun ja prosessien kehittäminen jatkuu 2026
3. Hautausmaan ylläpito ja hoidon kehittäminen	3.1 Jäteprässien uusiminen 3.2 Jätehuollon suunnittelu ja kehittäminen	3.1 Toteutui 3.2 Aloitettu – keskeisiä puistopuutarhurin tehtäviä, jatkuu 2026
4. Ympäristöohjelman toteuttaminen yksikössä	4.1 Akkukäyttöisten työvälineiden hankinta	4.1 Jatkuu

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksynyt sitovuustasoksi toimintakatteen ilman sisäisiä vuokria.

Hautaustoimen (PL 4) toimintakate on ylittynyt 37 682 eurolla vuoden 2025 tilinpäätökseen.

Kulupuolella on yksittäisiä ylityksiä lähinnä palveluiden ostoissa. Toimintakulut ovat toteutuneet 101 % kokonaistarkkuudella, joka tarkoittaa 5 125 euron ylitystä kulupuolella. Budjetoidut tulot ovat toteutuneet vain noin 92 % kokonaistarkkuudella. Hautaustoimen maksutuotot koostuvat hautausmaksuista, joita ovat haudan lunastusmaksut, hautauspalvelumaksut, säilytystilamaksut sekä muistomerkki- ja hautapalkkimaksut. Hautaustoimelle tulee vähäisiä tuloja myös vuokratuottoina. Säilytystilamaksut sekä vuokratuotot ovat toteutuneet arvioidusti mutta hautauspalvelumaksut sekä erityisesti haudan lunastusmaksut ovat jääneet tavoitteesta. Vuoden 2025 aikana arkkuhautauksia on ollut viime vuosia enemmän, tuhkahautauksien osuuden jäädessä 80 %:iin aiempien vuosien jopa 84 %:stä. Yleisesti hautauksia oli vuonna 2025 vähemmän, määrä jäi 2020–2021 tasolle.

PL 4 - Hautaustoimi	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	397 200,00		397 200,00	364 642,81	32 557,19	91,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-970 584,28		-970 584,28	-975 708,87	5 124,59	100,5
Toimintakate 1	-573 384,28		-573 384,28	-611 066,06	37 681,78	106,6
Toimintakate 2	-573 384,28		-573 384,28	-611 066,06	37 681,78	106,6
Poistot ja arvonalentumiset	-577 783,80		-577 783,80	-574 296,91	-3 486,89	99,4
Laskennalliset erät				-590 658,08	590 658,08	0,0
Sisäiset korkokulut				-102 213,04	102 213,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-488 445,04	488 445,04	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 151 168,08		-1 151 168,08	-1 776 021,05	624 852,97	154,3

Kiinteistötoimi (pääluokka 5)

TOIMINTA-AJATUS	Kiinteistötoimen keskeinen tehtävä on mahdollistaa seurakunnallinen toiminta ylläpitämällä toimintatiloja ja tuottamalla kirkonpalvelutyötä. Kiinteistötoimi vastaa kirkonpalveluskunnan (vahtimestarit/suntiot) työstä, seurakuntayhtymän maa- ja vesialueiden, rakennusten, irtaimiston, piha-alueiden sekä huoneistojen ja vuokratilojen hoidosta, kunnossapidosta sekä näiden toimintojen taloudellisesta ja tarkoituksenmukaisesta hoidosta. Kiinteistötoimella on erityisvastuu kulttuurihistoriallisten rakennusten ja irtaimiston suojelussa.
VUODEN 2025 TOIMINNAN PAINOPISTEET	- Palvelujen kehitys ja laadunvarmistus - Tuomiokirkon alueen kehittäminen, erityisesti Pikkukirkko
OLENNAISET MUUTOKSET VUOTEEN 2024	- Uusi keittiö- ja ruokapalvelutoimittaja, laadunvarmistus - Iloq- järjestelmä kaikissa kiinteistöissä, vapaaehtoisten toiminta - Lundinkadun 1. kerroksen remontin valmistuminen

Toiminnalliset tavoitteet

TAVOITE	Toimenpide	Toteuma, arviointi
1. Energiatohokkuus ja ympäristötavoitteet	1.1 Energiansäästötoimenpiteet, valaistuksien uusimista 1.2 Kiinteistöjen vähentäminen	1.1 Toteutettu Karijärvi, Lundinkatu, Pellinki työ jatkuu 2026 1.2 Runeberginkadun kiinteistön hallinnan siirto toteutunut
2. Tuomiokirkon alueen kehittäminen	2.1 Pikkukirkon suunnitelmien tarkentuminen, lupahakemukset	2.1 ARK pääpohjat hyväksytty ja lähetetty lausunnoille, jatkuu 2026
3. Palvelujen kehitys ja laadunvarmistus	3.1 Vapaaehtoisten toimintaedellytysten parantaminen keittiötiloissa & avainhallinnan päivityksellä 3.2 Yhteistyöhankkeet, mm. Porvoon Valot	3.1 Toteutettu 3.2 Toteutettu
4. Ympäristöohjelman toteuttaminen yksikössä	4.1 Metso- selvitysten tekeminen 4.2 Diplomin uusimistyö aloitettu	4.1 Jatkuu 2026 4.2 Jatkuu 2026

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksynyt sitovuustasoksi toimintakatteen ilman sisäisiä vuokria.

Kiinteistötoimen (PL 5) toimintakate on alittunut 134 370 eurolla vuoden 2025 tilinpäätökseen.

Kiinteistötoimen budjetoidut tulot ovat toteutuneet 99 % tasolla. Tuottopuolella mm. kiinteistöjen vuokratuotot jäivät tavoitteesta, johtuen suurimmaksi osaksi Pellingin IV-remontin käyttökatkosta johtuneista vuokranmaksuvapautuksista. Kulupuolella kiinteistötoimen toimintakulut ovat toteutuneet 93 %:sti. Budjetoinnissa huomioitiin loppuvuodesta 2024 muuttunut arvonlisävero kautta linjan ja monella tavoin käyttökustannusten ennustaminen on tehty onnistuneesti. Alitus johtuu pääosin toteutumattomista korjaus- ja kunnossapitotöistä tai niiden toteutumisesta budjetoitua alhaisemmalla hinnalla. Suurimmat toteutumattomat toimenpiteet ovat Gammelbackan piha-alueen kunnostukset sekä Tuomiokirkon kattojen huoltotervaus, jotka siirtyivät vuodelle 2026.

PL 5 - Kiinteistötoimi	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	164 500,00		164 500,00	162 970,48	1 529,52	99,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 042 337,93		-2 042 337,93	-1 906 438,39	-135 899,54	93,3
Toimintakate 1	-1 877 837,93		-1 877 837,93	-1 743 467,91	-134 370,02	92,8
Toimintatuotot (sisäiset)				3 302 584,70	-3 302 584,70	0,0
Toimintakate 2	-1 877 837,93		-1 877 837,93	1 559 116,79	-3 436 954,72	-83,0
Poistot ja arvonalentumiset	-1 204 328,41		-1 204 328,41	-1 410 308,06	205 979,65	117,1
Laskennalliset erät				-211 170,63	211 170,63	0,0
Sisäiset korkokulut				-155 400,78	155 400,78	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-55 769,85	55 769,85	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 082 166,34		-3 082 166,34	-62 361,90	-3 019 804,44	2,0

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

2.1 Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	4 246 957,57	813 050,00		813 050,00	4 123 996,04	-3 310 946,04	507,2
Korvaukset	89 402,78	87 700,00		87 700,00	69 977,40	17 722,60	79,8
Myyntituotot	2 239,64	4 000,00		4 000,00	3 718,00	282,00	93,0
Maksutuotot	402 777,47	493 350,00		493 350,00	430 938,24	62 411,76	87,3
Vuokratuotot	194 616,75	188 000,00		188 000,00	224 247,86	-36 247,86	119,3
Metsätalouden tuotot		5 000,00		5 000,00		5 000,00	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	52 981,22	1 000,00		1 000,00	14 109,71	-13 109,71	1 411,0
Tuet ja avustukset	58 581,78	31 000,00		31 000,00	63 424,00	-32 424,00	204,6
Muut toimintatuotot	29 889,38	3 000,00		3 000,00	14 996,13	-11 996,13	499,9
Sisäiset tuotot	3 416 468,55				3 302 584,70	-3 302 584,70	
Toimintakulut	-13 128 670,30	-10 073 912,07		-10 073 912,07	-13 004 586,73	2 930 674,66	129,1
Henkilöstökulut	-5 472 961,75	-5 788 008,07		-5 788 008,07	-5 658 406,81	-129 601,26	97,8
Palkat ja palkkiot	-4 502 973,06	-4 647 882,20		-4 647 882,20	-4 607 759,06	-40 123,14	99,1
Henkilösivukulut	-1 004 347,08	-1 140 125,87		-1 140 125,87	-1 077 206,01	-62 919,86	94,5
Henkilökulujen oikaisut	34 358,39				26 558,26	-26 558,26	
Palvelujen ostot	-2 948 800,52	-3 162 885,00		-3 162 885,00	-2 719 035,00	-443 850,00	86,0
Palvelun ostot - sisäiset	75,00						
Vuokrakulut	-91 674,86	-76 800,00		-76 800,00	-98 041,76	21 241,76	127,7
Sisäiset vuokrakulut	-3 416 543,55				-3 302 584,70	3 302 584,70	
Aineet ja tarvikkeet	-664 897,78	-660 041,00		-660 041,00	-715 166,64	55 125,64	108,4
Annetut avustukset	-371 976,45	-298 247,00		-298 247,00	-360 092,75	61 845,75	120,7
Muut toimintakulut	-161 890,39	-87 931,00		-87 931,00	-151 259,07	63 328,07	172,0
TOIMINTAKATE	-8 881 712,73	-9 260 862,07		-9 260 862,07	-8 880 590,69	-380 271,38	95,9
Kirkollisverotulot	10 980 946,43	11 400 000,00	-15 000,00	11 385 000,00	11 332 927,18	52 072,82	99,5
Valtionrahoitus	1 047 927,00	850 000,00	-62 590,00	787 410,00	787 410,24	-0,24	100,0
Verotuskulut	-143 462,42	-140 000,00		-140 000,00	-135 334,16	-4 665,84	96,7
Kirkon rahastomaksut	-956 376,00	-990 000,00		-990 000,00	-1 021 140,00	31 140,00	103,1
Rahoitustuotot ja -kulut	151 897,82	60 000,00	29 300,00	89 300,00	128 255,23	-38 955,23	143,6
Korkotuotot	137 424,82	50 000,00	29 300,00	79 300,00	87 241,68	-7 941,68	110,0
Muut rahoitustuotot	44 820,42	15 000,00		15 000,00	105 422,61	-90 422,61	702,8
Sisäiset korkotuotot	319 640,50				257 613,82	-257 613,82	
Arvon alentumiset sijoituksista	-18 816,98				-57 626,93	57 626,93	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	14,10						
Korkokulut	-5 052,37				-74,18	74,18	
Muut rahoituskulut	-6 492,17	-5 000,00		-5 000,00	-6 707,95	1 707,95	134,2
Sisäiset korkokulut	-319 640,50				-257 613,82	257 613,82	
VUOSIKATE	2 199 220,10	1 919 137,93	-48 290,00	1 870 847,93	2 211 527,80	-340 679,87	118,2
Poistot ja arvonalentumiset	-1 784 893,60	-1 782 112,21		-1 782 112,21	-1 984 604,97	202 492,76	111,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 784 893,60	-1 782 112,21		-1 782 112,21	-1 791 440,08	9 327,87	100,5
Kertaluonteiset poistot					-193 164,89	193 164,89	
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				0,00	-0,00	
Tuotot	337 532,48				403 364,76	-403 364,76	
Kulut	-343 152,19				-411 728,32	411 728,32	
Siirrot rahastosta/rahastoon	5 619,71				8 363,56	-8 363,56	

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
TILIKAUDEN TULOS	414 326,50	137 025,72	-48 290,00	88 735,72	226 922,83	-138 187,11	255,7
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	102 936,39						
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	517 262,89	137 025,72	-48 290,00	88 735,72	226 922,83	-138 187,11	255,7

2.2 Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,40	11 332 927,18	787 410,24
2024	1,40	10 980 946,43	1 047 927,00
2023	1,40	10 949 730,20	1 036 974,00
2022	1,45	10 016 213,20	1 001 772,00
2021	1,45	9 701 025,28	984 600,00

3 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannus- arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talous- arvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1044030000 - Hautausmaiden ylläpi	0,00	-53 924,77	0,00	-145 000,00		-145 000,00	-53 924,77		-53 924,77	-91 075,23	37,19	
2009017 - Hautausmaan huoltorakennus, hätäkorjauks	0,00	0,00	0,00	-25 000,00		-25 000,00				-25 000,00		
2012066 - Huoltorak ulkomaalaus ja ikkun.kunnostus	0,00	-53 924,77		-80 000,00		-80 000,00	-53 924,77		-53 924,77	-26 075,23	67,4	
2012067 - Haut.maa siunauskapp peruskorjaus	0,00			-40 000,00		-40 000,00				-40 000,00		
1044040000 - Hautaaminen	0,00	-94 166,42	0,00	-195 000,00		-195 000,00	-94 166,42		-94 166,42	-100 833,58	48,29	
1000501 - Hautausmaan Hautahaku ohjelman hankinta	0,00	0,00	0,00	-25 000,00		-25 000,00				-25 000,00		
2009019 - Hautausmaan päältäajett ruohonleikk 2022	0,00			-30 000,00		-30 000,00				-30 000,00		
2010239 - Hautausmaan sähköverkon peruskorjaus	0,00	0,00	0,00	-50 000,00		-50 000,00				-50 000,00		
2011448 - Hautausmaa digit. infotaulut	0,00	-27 651,42		-30 000,00		-30 000,00	-27 651,42		-27 651,42	-2 348,58	92,2	
2012068 - Haut.maa jäteprässien uusiminen	0,00	-66 515,00		-60 000,00		-60 000,00	-66 515,00		-66 515,00	6 515,00	110,9	
1055020000 - Kirkot	-25 000,00	-3 358,38		-320 000,00		-320 000,00	-3 358,38		-3 358,38	-316 641,62	1,05	13,4
2010244 - Lämpökeskuksen sprinklauksen rakentamine	-25 000,00											
2010263 - Tuomiokirkko sadevesijärjestelmän korjau	0,00			-20 000,00		-20 000,00				-20 000,00		
2010264 - Tuomiokirkko toiminnallinen kehittäminen	0,00	-3 358,38		-50 000,00		-50 000,00	-3 358,38		-3 358,38	-46 641,62	6,7	
2011449 - Tuomiokirkko ulkoval. uusiminen	0,00			-250 000,00		-250 000,00				-250 000,00		

Tulosyksikkö	Kustannus- arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talous- arvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1055030000 - Kellotapulit	-220 000,00	-42 384,13	-37 615,13	-85 000,00		-85 000,00	-4 769,00		-4 769,00	-80 231,00	5,61	19,3
2007918 - Kellotapuli "naistenkellon" korvaaminen	0,00	-32 581,85	-32 581,85									
2009008 - Kellotapuli Naisten kellon korvaaminen	0,00	-9 802,28	-5 033,28	-85 000,00		-85 000,00	-4 769,00		-4 769,00	-80 231,00	5,6	
2010241 - Kellotapuli saumapeltikatteen uusimin ku	-220 000,00											
1055040000 - Siunauskappeli	-60 000,00			-37 000,00		-37 000,00				-37 000,00		
2004917 - Siunkappelin julkisivun kunnostus	-60 000,00			-12 000,00		-12 000,00				-12 000,00		
2010253 - Siunauskappeli räystäiden puurak korjaus	0,00			-10 000,00		-10 000,00				-10 000,00		
2010254 - Siunauskappeli sadevesijärjest asentamin	0,00			-15 000,00		-15 000,00				-15 000,00		
1055060100 - Suom.seurakuntakoti	0,00	-1 161 434,13	-570 080,34	-445 000,00		-445 000,00	-591 353,79		-591 353,79	146 353,79	132,89	
2010258 - Suom srk-koti perusmuurios korja ja kuiv	0,00			-35 000,00		-35 000,00				-35 000,00		
2010261 - Suom srk-koti rapattujen julkisivujen ko	0,00			-35 000,00		-35 000,00				-35 000,00		
2011443 - Seurakuntakoti sisäpihan kunnostus	0,00	-355 882,33	-221 399,77				-134 482,56		-134 482,56	134 482,56		
2011451 - Seurakuntakoti tilamuutokset 1krs	0,00	-805 551,80	-348 680,57	-250 000,00		-250 000,00	-456 871,23		-456 871,23	206 871,23	182,7	
2012064 - Seurakuntakoti lämmönjakokeskus ja verk	0,00			-125 000,00		-125 000,00				-125 000,00		
1055060400 - G:backan srk.keskus	-70 000,00											
2010237 - Gammelbacka lasikatto-osien uusiminen	-70 000,00											
1055060500 - Tuomiorov. pappila	0,00			-45 000,00		-45 000,00				-45 000,00		
2010245 - Pappila peltikatteen huolto ja korjaus	0,00			-35 000,00		-35 000,00				-35 000,00		
2010248 - Pappila ulkovalaistuksen lisääminen	0,00			-10 000,00		-10 000,00				-10 000,00		
1055080100 - Karijärven kurssik.	0,00	-5 736,86		-20 000,00		-20 000,00	-5 736,86		-5 736,86	-14 263,14	28,68	
2011446 - Karijärvi ulkovalaist. parantaminen	0,00	-5 736,86		-20 000,00		-20 000,00	-5 736,86		-5 736,86	-14 263,14	28,7	

Tulosyksikkö	Kustannus-arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talous-arvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1055080200 - Pellingin kurssik.	0,00	-263 465,42		-135 000,00		-135 000,00	-263 465,42		-263 465,42	128 465,42	195,16	
2010249 - Pellinki jäteveden pienpuhdistamo uusimi	0,00			-35 000,00		-35 000,00				-35 000,00		
2012065 - Pellinki ilmanvaihtolaitoksen saneeraus	0,00	-263 465,42		-100 000,00		-100 000,00	-263 465,42		-263 465,42	163 465,42	263,5	
Yhteensä	-375 000,00	-1 624 470,11	-607 695,47	-1 427 000,00		-1 427 000,00	-1 016 774,64		-1 016 774,64	-410 225,36	71,3	433,2

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	2 176 222,18	1 919 137,93	-48 290,00	1 870 847,93	2 211 527,80	-340 679,87	118,2
Vuosikate	2 199 220,10	1 919 137,93	-48 290,00	1 870 847,93	2 211 527,80	-340 679,87	118,2
Tulorahoituksen korjauserät	-22 997,92						
Investoinnit	-1 607 614,88	-1 427 000,00		-1 427 000,00	-1 016 774,64	-410 225,36	71,3
Investointimenot	-1 630 614,88	-1 427 000,00		-1 427 000,00	-1 016 774,64	-410 225,36	71,3
Pysyvien vastaavien myyntitulot	23 000,00						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	568 607,30	492 137,93	-48 290,00	443 847,93	1 194 753,16	-750 905,23	269,2
Lainakannan muutokset	-200 000,00						
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-200 000,00						
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 062 010,42				-473 294,67	473 294,67	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 398 959,54				53 908,38	-53 908,38	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00						
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-311 159,11				-439 603,56	439 603,56	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-25 790,01				-87 599,49	87 599,49	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	862 010,42				-473 294,67	473 294,67	
Rahavarojen muutos	1 430 617,72	492 137,93	-48 290,00	443 847,93	721 458,49	-277 610,56	162,5
Rahavarojen muutos (tase)	1 430 617,72				721 458,49	-721 458,49	

5 Yhteenveto yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Käyttötalousosa, sitovuustasolla (toimintakate)	TA 2025	Toteuma 2025	Poikkeama eur	Toteuma %
PL 1 Hallinto	1 298 459,00	1 174 692,89	123 766,11 €	90,5 %
PL 2 Seurakunnat				
- Porvoon suomalainen seurakunta	3 253 785,44	3 067 084,04	186 701,40 €	94,3 %
- Borgå svenska domkyrkoförsamling	1 855 100,42	1 864 737,23	- 9 636,81 €	100,5 %
PL 3 Yhteiset seurakunnalliset tehtävät	402 295,00	419 542,56	- 17 247,56 €	104,3 %
PL 4 Hautaustoimi	573 384,28	611 066,06	- 37 681,78 €	107 %
PL 5 Kiinteistötoimi	1 877 837,93	1 743 467,91	134 370,02 €	93 %
PL 1-5 yhteensä	9 260 862,07 €	8 880 590,69 €	380 271,38 €	96 %

Investoinnit *)	1 427 000,00	1 016 774,64	410 225,36 €	71 %
-----------------	--------------	--------------	--------------	------

Porvoon hautainhoitorahasto (HHR)	31 358,00	10 377,04	20 980,96 €	33,1 %
-----------------------------------	-----------	-----------	-------------	--------

*) Investointien sitovuustaso on hankekohtainen. Investoinnit on tässä esitetty kokonaisuutena.

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	821 411,34	830 489,02
Korvaukset	69 977,40	89 402,78
Myyntituotot	3 718,00	2 239,64
Maksutuotot	430 938,24	402 777,47
Vuokratuotot	224 247,86	194 616,75
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 109,71	52 981,22
Tuet ja avustukset	63 424,00	58 581,78
Muut toimintatuotot	14 996,13	29 889,38
Toimintakulut	-9 702 002,03	-9 712 201,75
Henkilöstökulut	-5 658 406,81	-5 472 961,75
Palkat ja palkkiot	-4 607 759,06	-4 502 973,06
Henkilösivukulut	-1 077 206,01	-1 004 347,08
Henkilökulujen oikaisuerät	26 558,26	34 358,39
Palvelujen ostot	-2 719 035,00	-2 948 800,52
Vuokrakulut	-98 041,76	-91 674,86
Aineet ja tarvikkeet	-715 166,64	-664 897,78
Ostot tilikauden aikana	-715 166,64	-664 897,78
Annetut avustukset	-360 092,75	-371 976,45
Muut toimintakulut	-151 259,07	-161 890,39
TOIMINTAKATE	-8 880 590,69	-8 881 712,73
Kirkollisverotulot	11 332 927,18	10 980 946,43
Valtionrahoitus	787 410,24	1 047 927,00
Verotuskulut	-135 334,16	-143 462,42
Kirkon rahastomaksut	-1 021 140,00	-956 376,00
Rahoitustuotot ja -kulut	128 255,23	151 897,82
Korkotuotot	87 241,68	137 424,82
Muut rahoitustuotot	105 422,61	44 820,42
Arvon alentumiset sijoituksista	-57 626,93	-18 816,98
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	0,00	14,10
Korkokulut	-74,18	-5 052,37
Muut rahoituskulut	-6 707,95	-6 492,17
VUOSIKATE	2 211 527,80	2 199 220,10
Poistot ja arvonalentumiset	-1 984 604,97	-1 784 893,60
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 791 440,08	-1 784 893,60
Kertaluonteiset poistot	-193 164,89	0,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	-0,00
Tuotot	403 364,76	337 532,48
Kulut	-411 728,32	-343 152,19
Siirrot rahastosta/rahastoon	8 363,56	5 619,71
TILIKAUDEN TULOS	226 922,83	414 326,50
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	0,00	102 936,39
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	226 922,83	517 262,89

2 Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	2 211 527,80	2 176 222,18
Vuosikate	2 211 527,80	2 199 220,10
Tulorahoituksen korjauserät		-22 997,92
Investoinnit	-1 016 774,64	-1 607 614,88
Investointimenot	-1 016 774,64	-1 630 614,88
Pysyvien vastaavien myyntitulot		23 000,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	1 194 753,16	568 607,30
Lainakannan muutokset		-200 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-200 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-473 294,67	1 062 010,42
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	53 908,38	1 398 959,54
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-439 603,56	-311 159,11
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-87 599,49	-25 790,01
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-473 294,67	862 010,42
Rahavarojen muutos	721 458,49	1 430 617,72
Rahavarojen muutos (tase)	721 458,49	1 430 617,72

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	721 458,49	1 430 617,72
Rahavarat kauden lopussa	11 641 042,50	10 919 584,01
Rahavarat kauden alussa	10 919 584,01	9 488 966,29

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	29 502 960,62	28 999 271,84
PYSYVÄT VASTAAVAT	12 953 353,86	13 921 184,19
Aineettomat hyödykkeet	11 995,54	23 991,08
Aineettomat oikeudet	11 995,54	23 991,08
Aineelliset hyödykkeet	12 630 474,06	13 586 308,85
Maa- ja vesialueet	629 010,82	629 010,82
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	4 557 130,79	5 010 987,93
Rakennukset	6 680 684,97	7 249 219,51
Kiinteät rakenteet ja laitteet	367 763,65	30 880,16
Koneet ja kalusto	12 632,72	17 860,06
Muut aineelliset hyödykkeet	40 654,90	40 654,90
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	342 596,21	607 695,47
Sijoitukset	310 884,26	310 884,26
Osakkeet ja osuudet	310 884,26	310 884,26
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	3 476 793,61	3 166 336,55
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	351 077,11	351 077,11
Muut toimeksiantojen varat	3 125 716,50	2 815 259,44
VAIHTUVAT VASTAAVAT	13 072 813,15	11 911 751,10
Saamiset	1 431 770,65	992 167,09
Lyhytaikaiset saamiset	1 431 770,65	992 167,09
Myyntisaamiset	106 373,13	50 731,64
Muut saamiset	1 207 372,80	817 351,95
Siirtosaamiset	118 024,72	124 083,50
Rahoitusarvopaperit	3 407 966,00	3 389 539,68
Osakkeet ja osuudet	1 392 405,27	1 384 339,49
Muut arvopaperit	2 015 560,73	2 005 200,19
Rahat ja pankkisaamiset	8 233 076,50	7 530 044,33
VASTATTAVAA	29 502 960,62	28 999 271,84
OMA PÄÄOMA	22 719 239,67	22 492 316,84
Peruspääoma	10 833 792,73	10 833 792,73
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	11 658 524,11	11 141 261,22
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	226 922,83	517 262,89
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	5 150 087,87	4 785 722,43
Lahjoitusrahastojen pääomat	2 024 130,59	1 946 619,68
Muut toimeksiantojen pääomat	3 125 957,28	2 839 102,75
VIERAS PÄÄOMA	1 633 633,08	1 721 232,57
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 633 633,08	1 721 232,57
Ostovelat	399 927,59	526 685,01
Muut velat	210 436,02	210 164,92
Siirtovelat	1 023 269,47	984 382,64

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteella mukaisesti. Suoritusperusteesta poiketen verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt voimassa olevan poistosuunnitelman 14.10.2021. Muutos on perustunut hyödykkeen taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin.

Poistoajat

Uudishanke ja laajennus	Poistosuunnitelman mukaan
Hallinto- ja talousjohtajan tapauskohtainen harkintaoikeus:	
1. Koneet, laitteet, ajoneuvot	+/- 2 vuotta
2. Maa- ja vesirakenteet	+/- 5 vuotta
3. Perus- ja täysperuskorjaukset	1/3 tai 2/3 poistosuunnitelman mukaisesti
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	+/- 5 vuotta
Muut	+/- 10 %

	Aikaisempi	Uusi suositus	Uusi poistoaika 1.1.2021 alkaen
1.1. Aineettomat hyödykkeet			
1. Muut pitkävaikutteiset menot			
Tietojärjestelmät	3	3–5	3
Muut pitkävaikutteiset menot	Ei ollut	3–5	3
1.2. Aineelliset hyödykkeet			
1. Maa- ja vesialueet	Poistoja ei lasketa.		-
2. Hautausmaat			
Haut.toimen muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, ATK-ohjelmat)	3	3–5	3
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	Poistoja ei lasketa.		-
Haut.toimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	30–40	8–10	10
Haut.toimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat...)	20	10–20	10
Haut.toimen koneet ja laitteet	3–7	3–5	5
3. Rakennukset			
Kirkot	60	30–60	40
Seurakuntatalot	30–40	15–25	25
Kappelit	60	20–40	30
Siunauskappelit	60	20–40	30
Leiri- ja kurssikeskukset	30	15–25	20
Asuinrakennukset	30–40	15–25	20
Hallinto- ja laitosrakennukset	30–40	10–20	20
Huolto- ja talousrakennukset	15–20	10–15	10
4. Kiinteät rakenteet			
Maa- ja vesirakenteet	20	10–20	15
Urut	20	10–20	15
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	15	5–15	10
5. Koneet ja kalusto			
Kuljetusvälineet	3–7	3–5	5
IT-laitteisto	3	3	3
Muut koneet ja kalusto	3	3–5	3
6. Muut aineelliset hyödykkeet			
Luonnonvarat		Käytön mukainen	
Sakraali- arvo- ja taide-esineet	Poistoja ei lasketa.		
1.3. Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset			
Osakkeet ja osuudet	Poistoja ei lasketa		

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 8 897,54 euroa. Luottotappioiksi kirjattiin yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja hautausmaksuja.

Korkotuotot on jaksotettu vuodelle 2025 korkopäivien mukaisesti, yhteensä 7 096,03 euroa.

3 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

3.1 Pysyvien vastaavien jäljellä olevien hankintamenojen muutokset taulukkona

Porvoon seurakuntayhtymä

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Aineettomat hyödykkeet Yht.	Maa- ja vesialueet	Hautaus- toimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakko- maksut ja kesken- eräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo 31.12.2024	23 991,08	0,00	23 991,08	629 010,82	5 010 987,93	7 249 219,51	30 880,16	17 860,06	40 654,90	607 695,47	13 586 308,85	310 884,26	13 921 184,19
Lisäykset					120 439,77		134 482,56			761 852,31	1 016 774,64		1 016 774,64
Siirtokirjaukset						805 551,80	221 399,77			-1 026 951,57	0,00		0,00
Vähennykset					0,00						0,00		0,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-11 995,54		-11 995,54		-574 296,91	-1 195 088,65	-4 831,64	-5 227,34			-1 779 444,54		-1 791 440,08
Suunnitelmasta poikkeavat poistot						-178 997,69	-14 167,20				-193 164,89		-193 164,89
Arvonkorotukset													
Invest. Tuki													
Arvo 31.12.2025	11 995,54	0,00	11 995,54	629 010,82	4 557 130,79	6 680 684,97	367 763,65	12 632,72	40 654,90	342 596,21	12 630 474,06	310 884,26	12 953 353,86

3.2 Rahoitusarvopaperit

Porvoon seurakuntayhtymä Rahoitusarvopaperi	kpl 31.12.2025	Hankinta-arvo 31.12.2025	Kirjanpitoarvo 31.12.2025 (ennen arvonal./kor.)	Markkina- arvo 31.12.2025	Arvonal.(-) Arvonkor. (+) 31.12.2025	Kirjanpito- arvo 31.12.2025
Osakerahastot (170300)						
OP pörssinoteeratut rahastot (ETF)		485 313,05	409 259,80	553 565,58		485 313,05
Ålandsbanken Tuulivoima Erikoisij A		200 000,00	200 000,00	150 405,51	-49 594,49	150 405,51
Osakerahastot yhteensä		685 313,05	609 259,80	703 971,09	-49 594,49	635 718,56
Yhdistelmä- ja muut rahastot (170700)						
OP Palvelukiinteistöt b		196 078,42	187 692,49	186 455,77	- 1 236,72	186 455,77
Op Vuokratuotto b		196 078,43	168 994,22	162 520,14	- 6 474,08	162 520,14
Op Euro A		397 634,37	400 000,00	436 702,83		400 000,00
Yhdistelmä- ja muut rahastot yhteensä		789 791,22	756 686,71	785 678,74	-7 710,80	748 975,91
Muut arvopaperit (179000)						
Reka Industrial B	200	1 850,07	856,00	856,00		856,00
Danske Invest Obligaatio		26 784,85	22 723,17	22 415,53	-321,64	22 415,53
Nordea Capital Corporate		2 000 000,00	2 000 000,00	2 342 465,81		2 000 000,00
Muut arvopaperit yhteensä		2 028 634,92	2 023 593,17	2 451 115,86	-321,64	2 023 271,53
SRKY yhteensä		3 503 739,19	3 389 539,68	3 940 765,69		3 407 966,00

Porvoon seurakuntayhtymä / Kerttu Reiniuksen rahasto (ssrk) Rahoitusarvopaperit	kpl 31.12.2025	Hankinta-arvo 31.12.2025	Kirjanpitoarvo 31.12.2025 (ennen arvonal./kor.)	Markkina- arvo 31.12.2025	Arvonal.(-) Arvonkor. (+) 31.12.2025	Kirjanpito- arvo 31.12.2025
Muut arvopaperit (140800)						
Nordea Bank Oyj	1 906			30 667,54		9 246,84
Muut arvopaperit yhteensä						
Kerttu Reiniuksen rahasto rahoitusarvopaperit yhteensä						9 246,84

Porvoon seurakuntayhtymä / Theodor o Amanda Linds Fond (sv. förs) Rahoitusarvopaperit	kpl 31.12.2025	Hankinta-arvo 31.12.2025	Kirjanpitoarvo 31.12.2025 (ennen arvonal./kor.)	Markkina- arvo 31.12.2025	Arvonal.(-) Arvonkor. (+) 31.12.2025	Kirjanpito- arvo 31.12.2025
Muut arvopaperit (140800)						
Nordea Bank Oyj	14 150			227 673,50		32 991,74
Muut arvopaperit yhteensä						
Theodor o Amanda Linds Fond rahoitusarvopaperit yhteensä						32 991,74

Porvoon seurakuntayhtymä / Vera Forsius understödsfond (sv. förs) Rahoitusarvopaperit	kpl 31.12.2025	Hankinta-arvo 31.12.2025	Kirjanpitoarvo 31.12.2025 (ennen arvonal./kor.)	Markkina- arvo 31.12.2025	Arvonal.(-) Arvonkor. (+) 31.12.2025	Kirjanpito- arvo 31.12.2025
Muut arvopaperit (140800)						
Nordea Bank Oyj	5 978			96 186,02		14 374,18
Muut arvopaperit yhteensä						
Vera Forsius understödsfond rahoitusarvopaperit yhteensä						14 374,18

Porvoon seurakuntayhtymä / Fonden för fritt församlingsarbet Rahoitusarvopaperit	kpl 31.12.2025	Hankinta-arvo 31.12.2025	Kirjanpitoarvo 31.12.2025 (ennen arvonal./kor.)	Markkina- arvo 31.12.2025	Arvonal.(-) Arvonkor. (+) 31.12.2025	Kirjanpito- arvo 31.12.2025
Muut arvopaperit (140800)						
Nordea Bank Oyj	4 332			69 701,88		11 312,32
Muut arvopaperit yhteensä						
Fonden för fritt församlingsarbet rahoitusarvopaperit yhteensä						11 312,32

3.3 Asunto-osakkeet

Porvoon seurakuntayhtymä	Rakennus- vuosi	Asunnon no.	m ²	Hankintapvm	Osakkeiden lkm	kirjanpitoarvo 31.12.2025
Asunto-osake						
Kiinteistö Oy Kevätkummun palvelukeskus (Sammontie 1)		11	172,5	24.11.1978	172	91 766,94
As Oy Teininkatu 5		5	106,5	25.2.2011	272	219 117,32
					Yhteensä	310 884,26

Porvoon seurakuntayhtymä / Toivekotirahasto (ssrk)	Rakennus- vuosi	Asunnon no.	m ²	Hankintapvm	Osakkeiden lkm	kirjanpitoarvo 31.12.2025
Asunto-osake						
As oy Suolakatie 4		A4	59,5	18.6.1998	232	74 915,77
As oy Kaivokatu 10b		B22	31,0	25.11.1998	313	49 006,85
As oy Kaivokatu 10c		C32	31,0	19.1.2001	313	55 482,09
					Yhteensä	179 404,71

Porvoon seurakuntayhtymä / Theodor o Amanda Linds Fond (sv.förs)	Rakennus- vuosi	Asunnon no.	m ²	Hankintapvm	Osakkeiden lkm	kirjanpitoarvo 31.12.2025
Asunto-osake						
As oy Näsiintie 23		E43	53,0	15.5.1968	54	13 212,45
As oy Kaivokatu 43		A7	46,0	31.5.2002	460	90 534,87
					Yhteensä	103 747,32

3.4 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Arvioidut työterveyskustannuskorvaukset v. 2025 31 900,00 euroa.

4 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

4.1 Oma ja vieras pääoma

Oma pääoma

	1.1.2025 alkusaldo	lisäys/vähennys	31.12.2025 loppusaldo
Peruspääoma	10 833 792,73 €		
Ed. tilikausien ylijäämä	11 658 524,11 €		
Tilikauden yli-/alijäämä		226 922,83 €	
Oma pääoma yhteensä	22 492 316,84 €	226 922,83 €	22 719 239,67 €

4.2 Lahjoitus- ja testamenttirahastojen pääomat

221000 Lahjoitusrahastojen pääomat	Saldonsiirto	Saldo edelliset kaudet	Kum. saldo edelliset kaudet	Debetsumma 2025 kausi 1- 12	Kreditsumm a 2025 kausi 1-12	Kum. saldo 31.12.2025
1012360102 - Vapaat varat suomsrk	-28 378,89	0,00	-28 378,89	1 640,13	3 280,26	-30 019,02
1012410100 - Diakoniarah suom.srk	-71 382,38	0,00	-71 382,38	1 960,14	2 710,28	-72 132,52
1012900101 - Toivekotirah suomsrk	-226 180,56	0,00	-226 180,56	9 826,80	19 653,60	-236 007,36
1022410100 - Diakonifonden svförs	-92 569,61	0,00	-92 569,61	2 518,30	6 766,81	-96 818,12
1022900104 - Fond för fri försarb	-119 641,76	0,00	-119 641,76	2 331,80	1 439,85	-118 749,81
1022900107 - Prosterifond svförs	0,00	0,00	0,00	0,00	3 118,19	-3 118,19
Yhteensä	-538 153,20	0,00	-538 153,20	18 277,17	36 968,99	-556 845,02

220000 Testamenttirahastojen pääomat	Saldonsiirto	Saldo edelliset kaudet	Kum. saldo edelliset kaudet	Debetsumma 2025 kausi 1-12	Kreditsumma 2025 kausi 1-12	Kum. saldo 31.12.2025
1012360103 - Reinius rah. suomsrk	-30 511,82	0,00	-30 115,82	1 791,64	3 583,28	-32 303,46
1022410300 - Lindströmin fond sv.förs	-888 672,99	0,00	-888 672,99	0,00	29 384,88	-918 057,87
1022900105 - Forsius fond sv.förs	-63 008,36	0,00	-63 008,36	5 619,32	11 238,64	-68 627,68
1022900106 - Lindhs fond sv.förs	-426 273,31	0,00	-426 273,31	22 023,25	44 046,50	-448 296,56
Yhteensä	-1 408 466,48	0,00	-1 408 466,48	29 434,21	88 253,30	-1 467 285,57

4.3 Siirtovelat

Lomapalkat ja lomarahat on kirjattu suoriteperusteisesti. Lomapalkkavelaksi henkilöstö-sivukuluineen on laskettu se määrä, joka seurakuntayhtymälle aiheutuisi menoa, jos lomapalkkavelka tulisi kerralla tilinpäätöspäivänä maksettavaksi, mukaan lukien lomapalkkavelka, joka on kertynyt kulumassa olevaa lomanmääräytymisvuotta edeltävän lomanmääräytymisvuonna sekä säästövapaat. Lomapalkkakirjaus on tehty kerran vuodessa tilinpäätökseen. Lomapalkkajaksotuksesta aiheutuva siirtovelka on tilinpäätöksessä yhteensä 977 924,04 euroa (2024: 944 828,54). Hautainhoitorahaston lomapalkkavelka on 9 974,39 euroa (2024: 14 359,50).

5 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 30 085 189 euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa.

Eläkevastuuvajaus ei tule realisoitumaan lyhyellä aikavälillä ja kerralla, vaan lisää seurakuntien eläkekustannuksia tältä vuosikymmeneltä alkaen eläkkeelle jäämisen kasvun myötä.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vuokra/leasing vastuut	
CHG-Meridian Finland, leasingvuokravastuut/IT-laitteet (2026–2030)	75 551,75
OP Yrityspankki Oyj, leasingvuokravastuut/IT-laitteet (2025 -2028)	10 715,62
Yhteensä	86 267,37

6 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset – Porvoon Hautainhoitorahasto (HHR)

6.1 HHR toimintakertomus

Kirkkolain 3 luvun 33 § mukaisesti hautoja on hoidettava hautausmaan arvoja vastaavasti ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Haudan hoidosta voidaan sopia seurakunnan ja hautaoikeuden haltijan välillä määräaikaisella sopimuksella siten, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Porvoon seurakuntayhtymään on perustettu hautainhoitorahasto, johon hoitokorvaukset sijoitetaan. Hautainhoitorahaston varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.

Seurakunta vastaa hautausmaan yleishoidosta (käytävät ja yleisalueet) ja niistä erikseen hoitovelvoitteen piiriin otetuista haudoista, joista on tehty kirkkovaltuuston päätös, jos vainajan muiston vaalimista pidetään seurakunnan kannalta tärkeänä. Yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Porvoon seurakuntayhtymän hautainhoitorahastolla oli vuonna 2025 sopimuksia yhteensä 4050 hoitohaudasta.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen sijoitustuotoista. Porvoon seurakuntayhtymän hautainhoitorahastolla on kuusi asunto-osaketta ja yksi autopaikka yhteensä neljässä eri yhtiössä. Asuntojen vuokratuotot tuloutetaan rahastolle. Hautainhoitorahaston varoja on sijoitettu myös pörssiosakkeisiin. Hautainhoitorahaston varojen hoidossa pyritään tasapainoiseen talouteen. Rahaston taloutta hoidetaan ja sen varat sijoitetaan seurakuntayhtymän taloussäännön ja sijoitusohjeen mukaisesti. Hautojen hoidossa noudatetaan hautausmaan hoitosuunnitelmaa.

Porvoon seurakuntayhtymän hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025.

Tilinpäätöksen 2025 yhteydessä todettiin, että nk. segmenttiero erillisenä taloussegmenttinä toimivan hautainhoitorahaston ja yhtymän muun talouden välillä oli vuosien myötä kasvanut. Käytännössä siis hautainhoitorahaston tuottoja ja kuluja on hoidettu yhtymän talouden puolelta, ja segmenttiero ei ole vuosittain kokonaan purettu ja maksettu vaan sitä on kertynyt. Nyt tehtiin päätös, jonka mukaisesti sekä vuoden 2025 kuluessa kertynyt segmenttiero (736 099,33) että aiempi purkamaton ja maksamaton segmenttivelka (471 273,47) kuitataan pois. Hautainhoitorahasto maksaa siten yhtymälle 1 207 372,80 euroa.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinnosta määrätään seurakuntayhtymän hallintosäännössä sekä hallintoviraston johtosäännössä. Vuonna 2025 ei jätetty hautainhoitorahastoa koskevia aloitteita.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston toiminnoissa tarvittava työpanos eriytettiin työntekijäkohtaisesti seuraavasti:

- hautaustoimen päällikön tehtävistä jatkossa vastaava kiinteistö- ja hankintapäällikkö 20 %
- hautaustoimen työnjohtaja 30 %
- hauta-asiaain toimiston palvelusihteerit 50 % (1.9.25 alkaen)
- marraskuussa 2025 aloitti puistopuutarhuri, jonka työstä 40 % kohdistuu hautainhoitorahaston toimintaan

Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskenteli 1–6,5 kuukauden työsuhteissa vuonna 2025 yhteensä 33 henkilöä. Kausi- ja kesätyöntekijöiden työajasta 40 % meni hoitohautojen hoitoon.

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3. Henkilöstö.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-216 876,30	-197 514,00	-209 190,05
Eläkekulut	-45 531,19	-41 352,71	-43 768,95
Muut henkilösivukulut	-5 837,66	-4 130,58	-6 745,48
Saadut henkilöstökorvaukset	487,65	2 220,61	1 512,66
YHTEENSÄ	-267 757,50	-240 776,68	-258 191,82

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston toimintaa ja taloutta hoidetaan ja valvotaan osana seurakuntayhtymän toimintaa luottamuselinten ja viranhaltijoiden toimesta. Myös sisäisen valvonnan osalta noudatetaan seurakuntayhtymän ohjeista sisäisestä valvonnasta, ks. luku 7.

6.2 HHR talousarvion toteutuminen

Toiminta-ajatus

Hautainhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnan hoitoon annettujen hautojen hoidosta laadukkaasti, ekologisesti kestävästi ja kustannustehokkaasti.

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTA-AJATUS	Kirkkolain 3 luvun 33 § mukaisesti hautoja on hoidettava hautausmaan arvoja vastaavasti ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Haudan hoidosta voidaan sopia seurakunnan ja hautaoikeuden haltijan välillä määräaikaisella sopimuksella siten, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Porvoon seurakuntayhtymässä on hautainhoitorahasto, johon hoitokorvaukset sijoitetaan. Hautainhoitorahaston talous raportoidaan erillisenä taseyksikkönä ja sen varat käytetään yksinomaan sopimusten mukaisten hautojen hoitoon. Hautainhoitorahaston tehtävänä on hoitaa sopimushautoja laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.
VUODEN 2025 TOIMINNAN PAINOPISTEET	- Hoitohautojen tehokas ja laadukas hoitaminen
OLENNAISET MUUTOKSET VUOTEEN 2024	- Henkilöstöressurssien väheneminen kaudelta 2024 - Hautaustoimen ja hautainhoitorahaston välisen kustannusrakenteen tarkastelu

Toiminnalliset tavoitteet

TAVOITE	Toimenpide	Toteuma, arviointi
1. Hoitohautojen laadukkaat taimet	1.1 Sankarihautausmaan kasvuongelmien selvitys 1.2 Kesäkukkahankinnan kilpailutus	1.1 Toteutunut 1.2 Toteutunut
2. Haudan hoitomenetelmien kehittäminen	2.1 Sankarihautausmaan istutuskokeilun suunnittelu 2.2 Lannoitteiden määrän ja laadun määrittely	2.1 Toteutunut 2.2 Toteutunut
3. Ympäristöohjelman toteuttaminen hautainhoitorahastossa	3.1 Kesäkukkakokeilut ja perennahoidon mahdollisuuksien tutkiminen	3.1 Aloitettu, jatkuu 2026

Toiminnan arviointi

Voimassa olevia haudanhoitosopimuksia oli vuonna 2025 yhteensä 4050 kpl. Hoitomuotoina on haudan hoito kesäkukilla, nurmi- ja sorahoito. Uusia haudanhoitosopimuksia tarjotaan 1 tai 5 vuoden hoidolla. Eniten tehtiin yksivuotisia kesäkukkahoitosopimuksia, yhteensä 1125 kpl, joka on noin 83 % kaikista uusista sopimuksista. Oheisesta taulukosta ilmenee hoitosopimusten lukumäärä ja jakautuminen.

Haudanhoitosopimusten kokonaismäärä on ollut tasaisessa laskussa, vaikka vainajien määrä vuosittain kasvaa. Muutosta selittää osaltaan sirottelen lisääntyminen hautausmuotona. Saadun asiakaspalautteen perusteella seurakunnan huolehtimat haudat on hoidettu sopimusten mukaisesti.

Hautainhoitorahaston kesäkukkahankinnat kilpailutettiin vuonna 2025 vuosille 2026–2027. Hankinnan kokonaisarvo on 45 756,08 euroa, sis. alv 25,5 %. Taimitoimittajaksi valittiin Tapio Koivulan Puutarha Ky.

Hoitokausi 2025 alkoi aikaisella keväällä, jonka jälkeen alkukesä oli hyvin sateinen. Kesä kesti poikkeuksellisen pitkään, vielä syyskuun loppupuolella mitattiin hellelukuja. Hankitut kasvit kestivät hyvin sateisen ja lämpimän kasvukauden ja työntekijät onnistuivat valitsemaan kuhunkin kasvupaikkaan sopivat taimet. Kesäkukkia hankittiin hieman yli 12 000 kpl.

Hautainhoitorahastolla oli varoja 31.12.2025 kaiken kaikkiaan 3 125 716,50 € (31.12.2024 – 2 815 259,44 €). Varat kasvoivat toimintavuonna 2025 310 457,06 €. Toimintatuotot ovat toteutuneet 111 prosenttisesti budjetoidusta ja nousua on tilikaudesta 2024 noin 65 800 euroa. Muutos kohdistuu pääosin maksutuottoihin. Vuokratuotot ovat toteutuneet budjetoidusti. Toimintakulut ovat kasvaneet tilikaudesta 2024 noin 19 000 eurolla ja toteutuneet noin 105 % budjetoidusta. Suurin muutos on palvelujen ostoissa, jotka ovat nousseet 20 637,09 euroa vuodesta 2024.

Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukat) oli v. 2025 411 728,32 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 401 351,28 €. Alijäämää tilivuodelta kertyi siten 8 363,56 €.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2025 talousarviossa hyvin.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut.

Käyttötalousosa toteutumavertailu

	TA kuluva 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	361 000,00		361 000,00	401 351,28	-40 351,28	111,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-392 358,00		-392 358,00	-411 728,32	19 370,32	104,9
Toimintakate 1	-31 358,00		-31 358,00	-10 377,04	-20 980,96	33,1
Toimintakate 2	-31 358,00		-31 358,00	-10 377,04	-20 980,96	33,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-31 358,00		-31 358,00	-10 377,04	-20 980,96	33,1

6.3 Yhteisen kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -8 363,56 euroa.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

6.4 Hautainhoitorahaston tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	401 351,28	335 561,84
Maksutuotot	331 671,42	265 289,41
Vuokratuotot	69 659,00	70 241,48
Muut toimintatuotot	20,86	30,95
Toimintakulut	-411 728,32	-343 152,19
Henkilöstökulut	-267 757,50	-240 776,68
Palkat ja palkkiot	-216 876,30	-197 514,00
Henkilösivukulut	-51 368,85	-45 483,29
Henkilökulujen oikaisuerät	487,65	2 220,61
Palvelujen ostot	-31 929,83	-11 292,74
Vuokrakulut	-68 925,32	-46 435,94
Aineet ja tarvikkeet	-43 115,67	-44 643,83
Ostot tilikauden aikana	-43 115,67	-44 643,83
Muut toimintakulut	0,00	-3,00
TOIMINTAKATE	-10 377,04	-7 590,35
Rahoitustuotot ja -kulut	2 013,48	1 970,64
Muut rahoitustuotot	2 013,48	1 970,64
VUOSIKATE	-8 363,56	-5 619,71
TILIKAUDEN TULOS	-8 363,56	-5 619,71
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-8 363,56	-5 619,71

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-8 363,56	-5 619,71
Vuosikate	-8 363,56	-5 619,71
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-8 363,56	-5 619,71
Muut maksuvalmiuden muutokset	310 867,79	322 872,28
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-2,15
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-7 952,83	8 833,74
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	318 820,62	314 040,69
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	310 867,79	322 872,28
Rahavarojen muutos	302 504,23	317 252,57
Rahavarojen muutos (tase)	302 504,23	317 252,57

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	302 504,23	317 252,57
Rahavarat kauden lopussa	2 430 218,63	2 127 714,40
Rahavarat kauden alussa	2 127 714,40	1 810 461,83

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	3 125 716,50	2 815 259,44
PYSYVÄT VASTAAVAT	696 098,56	696 098,56
Sijoitukset	696 098,56	696 098,56
Osakkeet ja osuudet	696 098,56	696 098,56
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 429 617,94	2 119 160,88
Saamiset	-600,69	-8 553,52
Lyhytaikaiset saamiset	-600,69	-8 553,52
Myyntisaamiset	-600,69	0,00
Muut saamiset	0,00	-8 553,52
Rahoitusarvopaperit	77 740,77	77 740,77
Osakkeet ja osuudet	66 609,08	66 609,08
Muut arvopaperit	11 131,69	11 131,69
Rahat ja pankkisaamiset	2 352 477,86	2 049 973,63
VASTATTAVAA	3 125 716,50	2 815 259,44
OMA PÄÄOMA	909 862,09	918 225,65
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	918 225,65	923 845,36
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-8 363,56	-5 619,71
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	14 256,62	14 256,62
Lahjoitusrahastojen pääomat	14 256,62	14 256,62
VIERAS PÄÄOMA	2 201 597,79	1 882 777,17
Pitkäaikainen vieras pääoma	808 408,35	904 161,24
Saadut ennakot	808 408,35	904 161,24
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 393 189,44	978 615,93
Saadut ennakot	161 608,87	146 500,00
Ostovelat	5 175,38	0,00
Muut velat	1 216 430,80	817 756,43
Siirtovelat	9 974,39	14 359,50

6.5 Hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

Hautojen hoitosopimukset 2025:

Tilivuonna alkavat, uudet sopimukset	Arkkuhaudat, kpl	Uurnahaudat, kpl
1 vuosi	1070	55
5 vuotta	205	22
10 vuotta	2	4
Muun pituiset sopimukset	9	1
YHTEENSÄ	1286	82
Tilivuonna voimassa olevat, vanhat sopimukset		
5 vuotta	876	48
10 vuotta	89	3
15 vuotta	18	1
20 vuotta	6	
25 vuotta	1050	461
Muun pituiset sopimukset	125	2
Hoitotilisopimukset	3	
YHTEENSÄ	2167	515

Voimassa olevat haudanhoitosopimukset:

Vuosi	kpl
2025	4050
2024	4116
2023	4134
2022	4163
2021	4200

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus 2025

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	4 050	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	372 803	eur
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	92,05	eur/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	19 609	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	1 805 011	eur
Sopimuksia vastaava pääoma *)	1 918 344	eur
Yli- / alikatteisuus	113 333	eur

*) Sopimuksia vastaavana pääomana esitetään Kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti Hautainhoitorahaston vastaavaa – puolen kokonaissumma. Kirjanpidon tilinpäätösluvuissa vastaavissa on mukana myös hautainhoitorahaston velka seurakuntayhtymätaloudelle (1 207 372,80 euroa) joka on kokonaan maksettu vuoden 2026 puolella. Tässä laskelmassa ko. velka on vähennetty pääomasta, jolloin se antaa oikean kuvan hautainhoitorahaston varallisuudesta tilivuoden vaihtuessa.

6.6 Hautainhoitorahaston asunto-osakkeet ja muut sijoitukset

Asunto-osakkeet

Hautainhoitorahastolla oli asunto-osakkeita neljässä asunto-osakeyhtiössä ja osakkeet oikeuttivat kuuteen asuinhuoneistoon ja yhteen autopaikkaan.

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö edustaa hautainhoitorahastoa asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksissa.

Asunto-osakkeiden omistus ilmenee alla olevasta taulukosta:

Porvoon hautainhoitorahasto	Rakennus- vuosi	Asunnon no.	m²	Hankintapvm	Osakkeiden lkm	kirjanpitoarvo 31.12.2025
Asunto-osake						
As. Oy Johan Ludvig Runeberginkatu 14	1967	B9	76	6.6.1973	745	18 913,55
As. Oy Johan Ludvig Runeberginkatu 14	1967	C13	60	27.1.1986	625	65 202,42
As. Oy Johan Ludvig Runeberginkatu 14	1967	C17	74	24.7.1973	750	33 164,67
As. Oy Porvoon Aleksanterinkatu 15	1962	B23	48,7	9.6.2005	497	99 817,92
Asunto Oy Porvoon Tyypuri A1	2011	A1	57	29.3.2011	334	230 000,00
Asunto Oy Porvoon Tyypuri, autopaikka	2011	AP8	12,5	29.3.2011	1	14 000,00
Asunto Oy Porvoon Länsirannan Kruunu	2008	B10	60	27.11.2012	120	235 000,00
					Yhteensä	696 098,56

Muut sijoitukset

Muita sijoituksia hautainhoitorahastolla oli Nordea Bank Oyj:ssä ja S-Pankki Maailmanosake-sijoitusrahastossa kirjanpitoarvoltaan 77 740,77 € (markkina-arvo 31.12.2025 222 937,08 €).

Porvoon hautainhoitorahasto	kpl 31.12.2025	Hankinta- arvo 31.12.2025	Kirjanpitoarvo 31.12.2025 (ennen arvonkor.)	Markkina- arvo 31.12.2025	Arvonl.(-) Arvonkor. (+) 31.12.2025	Kirjanpito- arvo 31.12.2025
Rahoitusarvopaperi						
Yhdistelmä- ja muut rahastot (170700)						
S-Pankki Maailma Osake A	7751,549	66 609,08	66 609,08	164 720,41		66 609,08
Yhdistelmä- ja muut rahastot yhteensä		66 609,08	66 609,08	164 720,41		66 609,08
Muut arvopaperit (179000)						
Nordea Bank OYJ	2142	11 131,69	11 131,69	58 216,67		11 131,69
Muut arvopaperit yhteensä		11 131,69	11 131,69	58 216,67		11 131,69
HHR yhteensä		77 740,77	77 740,77	222 937,08		77 740,77

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Porvoo 26 päivänä maaliskuuta 2026

Yhteinen kirkkoneuvosto

Jorma Anttila _____

Ove Blomqvist _____

Mikael Kokkola _____

Anu Harjumaaskola _____

Anna Henning _____

Marja Järvinen _____

Niko Perälä _____

Eija Saarela _____

Leena Sorjonen _____

Pontus Salmi
puheenjohtaja _____

Timo Tulisalo
hallinto- ja talousjohtaja _____

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsinki

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö

Outi Koskinen JHT, KHT _____

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä ja aineisto säilytetään sähköisessä muodossa.

Kohdat 11–13 säilytetään seurakuntayhtymässä paperisena pysyvästi.

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskema

11. Tilinpäätös
12. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat
13. Laskutusmateriaali

Luettelo tositelajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K1	Kp-liittymä tarj.las	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DP	Perintätoim.suoritus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
DR	Asiakkaat - lasku	18
M1	Hautainhoitojärj.	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
01	1000000	1004457	0		
14	14000000	14001426	0		
15	15000000	15004414	0		
18	18000000	18001443	0		
19	19000000	19004675	0		
03	3000000	3000012	0		